



STT KAUNO VALDYBA

2013-08-01

Nr. 5-07-514

## ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖ

LR Specialiųjų tyrimų tarnybos  
Kauno valdybai  
Spaustuvininkų g. 7  
LT-44307 Kaunas

2013-07-30 Nr. (319)426-3101  
*J. Partuolė*  
20130801

## DĖL IŠVADOS APIE KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMĄ

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ ir atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos specialiuųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 patvirtintas Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijas, 2013 m. III ketvirtį atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas. Analizuotas 2012-01-01- 2013-06-30 laikotarpis. Korupcijos pasireiškimo tikimybę nustatė Alytaus rajono savivaldybės administracijos Teisės skyriaus vyr. specialistė Indrė Gočeldienė, kuriai pagal pareigybės aprašymą (Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2012-08-31 įsakymas Nr. D1-590) yra paskirta užtikrinti savivaldybėje korupcijos prevenciją.

Korupcijos pasireiškimo tikimybė buvo analizuojama **Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriuje vykdant veiklą, susijusią su socialinio būsto administravimu bei nekilnojamojo turto valdymu, naudojimu ir disponavimu.**

Analizė atlikta dokumentiniu būdu, formaliu, palyginimo, žodiniams valstybės tarnautojų paaiškinimais, analizuojant įstaigos skyriaus nuostatus, pareigybių aprašymus, veiklos sritis reglamentuojančius įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, atitinkančių sričių Lietuvos Respublikos ministrų įsakymus ir kitus teisės aktus, kuriais savo darbe vadovaujasi Ekonomikos skyriaus atsakingi darbuotojai už aukščiau numatytų funkcijų įgyvendimą, atlikdami savo užduotis.

Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2010-12-31 įsakymu Nr. D1-958 patvirtintame **Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme (toliau- Pareigybės aprašymas) yra numatyta:**

1. tvarko piliečių dokumentus (prašymų priėmimas, registracija, sąrašų sudarymas, įsakymų projektų rengimas, nuomos sutarčių bei perdavimo priėmimo aktų projektų rengimas) savivaldybės socialiniam būstui išsinuomoti (numatyta Pareigybės aprašymo 16 punkte);
2. rengia ir teikia pagal kompetenciją tvirtinti savivaldybės turto perdavimo kitiems ūkio subjektams panaudos, nuomos ir patikėjimo teise valdyti tvarką (numatyta Pareigybės aprašymo 23 punkte);
3. tvarko savivaldybei nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto nuomą, panaudą ir perdavimą patikėjimo teise valdyti ir naudoti (turto perdavimo sąrašų, sutarčių

Budžetinė įstaiga  
Pulko g. 21, 62133 Alytus

Tel. (8 315) 55 530  
Faks. (8 315) 74 716  
El. p. sekretore@arsa.lt  
A. s. Nr. LT657300010129461585  
„Swedbank“, AB  
Kodas 73000

Duomenys kaupiami ir saugomi  
Juridinių asmenų registre  
Kodas 188718528

projektų bei perdavimo ir priėmimo aktų projektų sudarymo) (numatyta Pareigybės aprašymo 28 punkte);

4. rengia statistinius duomenis, metodinę medžiagą skyriui priskirtais klausimais, pagal šiame pareigybės aprašyme priskirtą kompetenciją rengia savivaldybės tarybos, kolegijos sprendimų, mero potvarkių, administracijos direktoriaus įsakymų, sutarčių ir susitarimų projektus (numatyta Pareigybės aprašymo 32 punkte).

Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013-03-08 įsakymu Nr. D1-153 patvirtintame **Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme (toliau - Pareigybės aprašymas) yra numatyta:**

1. rengia privatizavimo objektų sąrašo projektą, tvarko privatizavimo objektų teisinės registracijos dokumentus, siūlo objektų privatizavimo būdus ir privatizavimo sąlygas, įstatymų nustatyta tvarka organizuoja objekto pradinės pardavimo kainos nustatymą, organizuoja privatizuojamo objekto reklamą, skelbia privatizavimo programas (numatyta Pareigybės aprašymo 9 punkte);

2. tvarko privatizavimo objektams priskirtų valstybinės žemės sklypų dokumentus (numatyta Pareigybės aprašymo 10 punkte);

3. organizuoja privatizavimo aukcionus, parengia pardavimo sandorių projektus, teikia pasirašyti pagal kompetenciją ir kontroliuoja jų vykdymą, kol būna įvykdytos visos sandorio sąlygos, perduoda privatizavimo objektus įsigijusiems asmenims nuosavybės teisę patvirtinančius dokumentus, kaupia duomenis apie privatizavimo darbus (numatyta Pareigybės aprašymo 11 punkte);

4. rengia privatizavimo fondo lėšų sąmatą ir jos įvykdymo ataskaitą (numatyta Pareigybės aprašymo 12 punkte);

5. rengia statistinius duomenis, metodinę medžiagą skyriui priskirtais klausimais, pagal šiame pareigybės aprašyme priskirtą kompetenciją rengia savivaldybės tarybos, kolegijos sprendimų, mero potvarkių, administracijos direktoriaus įsakymų, sutarčių ir susitarimų projektus (numatyta Pareigybės aprašymo 21 punkte).

Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011-06-30 įsakymu Nr. D1-638 patvirtintuose Alytaus rajono savivaldybės administracijos **Ekonomikos skyriaus veiklos nuostatuose (toliau – nuostatai) numatyta:**

1. užtikrinti Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatų, reglamentuojančių prekybą, socialinį būstą, nekilnojamojo turto, išskyrus bešeimininkį turtą, valdymą, naudojimą ir disponavimą, nuosavybės teisės į nekilnojamąjį turtą atkūrimą, privatizavimą, smulkaus ir vidutinio verslo plėtrą, keleivinį transportą, bedarbių užimtumą, įgyvendinimą. (numatyta nuostatų 3.2. punkte);

2. Įgyvendindamas savo uždavinius, savivaldybės administracijos Ekonomikos skyrius atlieka šias funkcijas:

2.1. svarsto klausimus, susijusius su savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto privatizavimu, ir rengia savivaldybės institucijų dokumentų projektus šiais klausimais (numatyta nuostatų 4.13. punkte);

2.2. savo kompetencijos ribose analizuoja nekilnojamojo turto, išskyrus bešeimininkį turtą, valdymo, naudojimo ir disponavimo juo klausimus, rengia savivaldybės institucijų sprendimų, įsakymų projektus dėl negyvenamųjų patalpų nuomos, panaudos, perdavimo patikėjimo teise valdyti ir naudoti, parengia atitinkamų sutarčių ir kitų su tuo susijusių dokumentų projektus (numatyta nuostatų 4.18. punkte);

2.3. organizuoja savivaldybės gyvenamųjų patalpų ir socialinio būsto fondo plėtrą, valdymą naudojimą (numatyta nuostatų 4.21. punkte);

2.4. tvarko valstybės paramos būstui išigyti ir socialinių būstų suteikimo dokumentus (numatyta nuostatų 4.22. punkte);

2.5. rengia savivaldybės tarybos, tarybos kolegijos sprendimų ir savivaldybės mero potvarkių bei savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektus pagal šiuose nuostatuose nurodytas veiklos sritis (numatyta nuostatų 4.35. punkte).

Su pareigybės aprašymais ir skyriaus nuostatais valstybės tarnautojai supažindinti pasirašytinai.

Išanalizavus pareigybės aprašymus ir skyriaus nuostatus darytina išvada, kad skyriaus veikla atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje nustatytiems kriterijams.

**Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriuje vykdoma veikla, susijusia su socialinio būsto administravimu.**

Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriaus vykdoma veikla, susijusi su socialinio būsto administravimu atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (Žin., 2002, Nr. 57-2297; 2003, Nr. 38-1728) 6 straipsnio 3 dalyje nustatytus kriterijus, t. y.: daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo; veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.

Alytaus rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas atsakingas už šios funkcijos įgyvendimą yra pasirašęs pasižadėjimą saugoti asmens duomenų paslaptį, kuriame aiškiai yra nurodyta, kad valstybės tarnautojas turi neatskleisti asmens duomenų nei vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas susipažinti su asmens duomenimis tiek tarnybos (skyriaus) viduje, tiek už jos ribų, išskyrus Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nurodytų institucijų pareigūnus šio įstatymo nustatyta tvarka bei pažymėta, kad už bet koki šio pasižadėjimo sulaužymą, įskaitant ir piktnaudžiavimą slaptažodžiais, būsiu baudžiamas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

Alytaus rajono savivaldybės taryba 2011-08-24 sprendimu Nr. K-142 patvirtino Alytaus rajono savivaldybės socialinio būsto suteikimo tvarkos aprašą, kuriame numatyta:

„20. Šeimos ir asmenys, turintys teisę į savivaldybės socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą pagal šį aprašą, pateikę rašytinį prašymą, registruojami savivaldybės administracijoje pagal asmens (šeimos atveju – vieno iš sutuoktinių) įstatymų nustatyta tvarka deklaruotą gyvenamąją vietą, o jeigu gyvenamosios vietos neturi, – pagal savivaldybę, kurioje gyvena. Registravimo tvarką nustato savivaldybės administracijos direktorius.

21. Prašyme turi būti nurodyta, į kokį šeimų ir asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą, sąrašą asmenys pageidauja būti įrašyti. Kartu su prašymu pateikiami šeimos ir asmens teisę į socialinį būstą ar būsto sąlygų pagerinimą įrodantys dokumentai:

21.1. valstybės įmonės Registrų centro pažyma apie asmens ir šeimos narių nuosavybės teise turėtą ir turimą nekilnojamąjį turtą;

21.2. seniūnijos pažyma apie asmens ir šeimos narių deklaruotą gyvenamąją vietą;

21.3. seniūnijos, kurioje asmuo deklaravęs gyvenamąją vietą, pažyma apie šeimos sudėtį;

21.4. duomenys apie asmens ir šeimos grynąsias metines pajamas (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007-06-19 nutarimo Nr. 630 nustatyta tvarka (Žin., 2007, Nr. 73-2897);

21.5. neįgalumo ar nedarbingumo lygį, našlaičio ar likusio be globos asmens statusą patvirtinantis dokumentas;

21.6. gydymo įstaigos pažyma (pateikia asmenys, sergantys lėtinių ligų, įrašytų į Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą sąrašą, sunkiomis formomis);

21.7. asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas;

21.8. kiti dokumentai, patvirtinantys teisę į socialinį būstą.

22. Šeimų ir asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą, sąrašai sudaromi pagal prašymo įregistravimo savivaldybės administracijoje datą. Sudaromi šie atskiri sąrašai:

22.1. Jaunų šeimų sąrašas.

22.2. Šeimų, auginančių tris ar daugiau vaikų (įvaikių) sąrašas.

22.3. Buvusių našlaičių ar be tėvų globos likusių asmenų sąrašas.

22.4. Neįgaliųjų asmenų ir šeimų, kuriose yra neįgalūs asmenys, sąrašas.

22.5. Bendrasis sąrašas, į kurį įrašomos visos šeimos ir asmenys, nepatenkantys į 22.1, 22.2, 22.3, 22.4 punktuose nurodytus sąrašus.

22.6. Socialinio būsto nuomininkų, turinčių teisę į būsto sąlygų pagerinimą sąrašas.

23. Savivaldybės socialinis būstas nuomojamas laikantis eiliškumo pagal 22 punkte nurodytus sąrašus ir šiame apraše nustatytą tvarką, išskyrus šio aprašo 29 punkte nurodytus atvejus.

25. Sąrašai tikslinami ir tvirtinami administracijos direktoriaus įsakymu vieną kartą per metus (iki gruodžio 30 d.).

28. Sprendimą išnuomoti socialinį būstą vadovaudamasis įstatymu ir šiuo aprašu priima savivaldybės administracijos direktorius, laikydamasis sąrašų eiliškumo.

31. Gyvenamųjų patalpų nuomos sutartis su savivaldybės socialinio būsto nuomininkais sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.”

Aukščiau minėtos nuostatos dėl socialinio būsto administravimo atitinka Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymą.

Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius 2009-04-17 įsakymu Nr. D1-267 patvirtino Šeimų ir asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą, registravimo tvarkos aprašą, kuriame teigiama:

„ 2. Asmenys registruojami Alytaus rajono savivaldybės administracijoje pateikę prašymą ir dokumentus, nurodytus Alytaus rajono savivaldybės socialinio būsto suteikimo tvarkos apraše, patvirtintame Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2009-02-12 sprendimu Nr. K-24.

3. Priimamajame pateikti asmenų aukščiau nurodyti dokumentai vadovaujantis Alytaus rajono savivaldybės direktoriaus 2008-11-27 įsakymu Nr. D1-789 „Dėl asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo Alytaus rajono savivaldybės administracijoje taisyklių patvirtinimo“ perduodami nagrinėti Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriui (toliau – Ekonomikos skyrius).

4. Ekonomikos skyrius asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą, prašymus registruoja registracijos žurnale, skiltyse: eilės numeris, prašymo padavimo data, vardas ir pavardė, deklaruota gyvenamoji vieta, sąrašo pavadinimas.“

Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2011-08-24 sprendimu Nr. K-142 patvirtintame Alytaus rajono savivaldybės socialinio būsto suteikimo tvarkos aprašo 29 punkte nurodyta, kad „savivaldybės gyvenamąsias patalpas savivaldybės administracijos direktorius gali išnuomoti ir neįrašytoms į šio aprašo 22 punkte nurodytus sąrašus šeimoms ir asmenims, netekusiems būsto dėl gaisrų, potvynių, stiprių vėjų ar kitų nuo žmogaus valios nepriklausančių aplinkybių, kurie Lietuvos Respublikos teritorijoje nuosavybės teise neturi kito tinkamo gyventi būsto, šeimoms, auginančioms penkis ir daugiau vaikų, ir šeimoms, kurioms vienu kartu gimsta trys ar daugiau vaikų, taip pat vienišioms judėjimo negalia turintiems asmenims. Šeimoms, auginančioms penkis ir daugiau vaikų, gyvenamosios patalpos išnuomojamos, kai savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintuose sąrašuose nėra šeimų, auginančių penkis ir daugiau vaikų. Vienišioms judėjimo negalia turintiems asmenims, savivaldybės gyvenamosios patalpos išnuomojamos, kai savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintuose sąrašuose nėra vienišų judėjimo negalia turinčių asmenų. Šio aprašo 40 ir 41 punktuose nustatyta tvarka informacija apie šiame punkte nurodytais atvejais išnuomotas gyvenamąsias patalpas viešai skelbiama savivaldybės tinklalapyje.“ Pažymėtina, kad šiame punkte įtvirtinta nuostata dėl informacijos skelbimo savivaldybės tinklalapyje. Pabrėžtina, kad tokios nuostatos laikosi ir Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymo 11 straipsnio 6 dalyje. Atkreiptinas dėmesys į tai, kad savivaldybė šios informacijos viešai neskelbia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Alytaus rajono gyventojai arba jų įgalioti asmenys gali susipažinti su sąrašais Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriuje, pateikus asmens dokumentą.

Susipažinus su Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymu, Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2011-08-24 sprendimu Nr. K-142 patvirtintu Alytaus rajono savivaldybės socialinio būsto suteikimo tvarkos aprašu ir Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2009-04-17 įsakymu Nr. D1-267 patvirtintu Šeimų ir asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą, registravimo tvarkos aprašu darytina išvada, jog reali Ekonomikos skyriaus veikla dėl socialinio

būsto fondo sudarymo ir skyrimo atitinka situaciją, kuri turėtų būti vadovaujantis įstatyme ir savivaldybės tvarkose nustatytu reglamentavimu. Pažymėtina, kad interesantų prašymus priima Ekonomikos skyriaus atsakingas valstybės tarnautojas, jis patikrina pateiktus duomenis, sudaro sąrašus, juos tikslina ir atlieka kitas funkcijas. Specialisto ruošiami įsakymai, susiję su socialinio būsto suteikimu, sąrašų tikslinimu, nuomos sutarčių sudarymu ir kita, t. y. jų projektai derinami su Teisės skyriaus specialistais ir tik perėjęs visas derinimo procedūras, teikiamas projektas tvirtinti administracijos direktoriui. Atsižvelgiant į tai, galima teigti, jog šioje srityje korupcijos pasireiškimo tikimybė maža arba neegzistuoja. Be to, minėtuose teisės aktuose yra aiškiai nurodyta procedūra, kas turi teisę rengti atitinkamos srities teisės akto projektą, o kas jį patvirtinti. Atkreiptinas dėmesys, kad norminiai teisės aktai yra vieši.

Alytaus rajono savivaldybės taryba 2012-03-01 sprendimu Nr. K-36 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 18 d. sprendimo Nr. K-276 pripažinimo netekusiu galio“ nusprendė pripažinti netekusiu galios Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 18 d. sprendimą Nr. K-276 „Dėl kaupiamųjų lėšų, kurių reikės Alytaus rajono savivaldybės nuomojamoms gyvenamosioms patalpoms ir su jomis susijusiems namo bendrojo naudojimo objektams atnaujinti, dydžio apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Be to, įpareigojo Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorių parengti teisės aktus, reikalingus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugpjūčio 17 d. nutarimui Nr. 906 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 25 d. nutarimo Nr. 472 „Dėl Valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ įgyvendinti. Vadovaujantis minėtomis nuostatomis, atkreiptinas dėmesys į tai, kad Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namas atnaujinti (modernizuoti) įstatymo 10 straipsnio 1 dalyje teigiama, kad „savivaldybės gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio dydį nustato savivaldybės vykdomoji institucija, vadovaudamasi Vyriausybės patvirtintu Valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio apskaičiavimo tvarkos aprašu.“ Vadinasi, turėjo būti priimtas Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-03-01 sprendimas Nr. K-36 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 18 d. sprendimo Nr. K-276 pripažinimo netekusiu galio“. Gyvenamųjų patalpų nuomos sutartyje nurodoma taip pat ši sąlyga, kad nuomininkas nuomos mokesį moka apskaičiuotą vadovaujantis LR Vyriausybės 2001-04-25 nutarimu Nr. 472 „Dėl valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2011-08-24 sprendimu Nr. K-142 patvirtinto Alytaus rajono savivaldybės socialinio būsto suteikimo tvarkos aprašo 36 punkte numatyta, kad „savivaldybės gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio dydį nustato savivaldybės taryba, vadovaudamasi Vyriausybės patvirtintu Valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio apskaičiavimo tvarkos aprašu.“ Apraše minėta nuostata sutampa su sąlyga minėta Lietuvos Respublikos valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namas atnaujinti (modernizuoti) įstatymo 10 straipsnio 1 dalyje. Skiriasi tik institucijos, t. y. tvarkoje taryba, įstatyme savivaldybės administracija, bet savivaldybės gyvenamųjų patalpų nuomos sutartyje aiškiai yra apibrėžta, kad nuomininkas nuomos mokesį moka apskaičiuotą vadovaujantis LR Vyriausybės 2001-04-25 nutarimu Nr. 472 „Dėl valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei yra priimtas administracijos direktoriaus įsakymas (2012-03-05 Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius patvirtino įsakymą Nr. D1-142 „Dėl savivaldybės gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio“). Vadinasi, už mokesčio tinkamą paskaičiavimą atsakinga administracija. 2012-03-05 Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius patvirtino įsakymą Nr. D1-142 „Dėl savivaldybės gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio“, kuriame nustatytas savivaldybės gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio dydžių apskaičiuotą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001-04-25 nutarimu Nr. 472 „Dėl valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ įgyvendinimo terminas – 2012-03-05. Alytaus rajono savivaldybės socialinio būsto nuomos kainos paskaičiavimas buvo atliktas 2012-01-01. Savivaldybė buvo įtraukta, nes savivaldybei nuosavybės teise priklauso visas turtas ir tiek įstatymu, tiek minėta tvarka (Alytaus rajono savivaldybės taryba 2011-08-24 sprendimu Nr. K-142 patvirtino Alytaus

rajono savivaldybės socialinio būsto suteikimo tvarkos aprašą) yra aiškiai parašyta savivaldybės socialinio būsto fondas. Dėl to, savivaldybės taryba ir pavedė savivaldybės administracijos direktoriui parengti teisės aktus, reikalingus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugpjūčio 17 d. nutarimui Nr. 906 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 25 d. nutarimo Nr. 472 „Dėl Valstybės ir savivaldybių gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo” pakeitimo” įgyvendinti (Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-03-01 sprendimas Nr. K-36 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 18 d. sprendimo Nr. K-276 pripažinimo netekusiu galio”). Vadinasi, įstatymo nuostatos įgyvendintos tinkamai.

2012-01-01 -2013-06-30 Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius priėmė 5 įsakymus dėl socialinio būsto suteikimo (2012 m. vasario 20 d. Nr. D1-102; 2012 m. kovo 9 d. Nr. D1-161; 2012 m. rugsėjo 26 d. Nr. D1-647; 2012 m. spalio 22 d. Nr. D1-702; 2013 m. gegužės 31 Nr. D1-364). Skundų ar kitokių raštų dėl socialinio būsto suteikimo negauta.

Savivaldybė turi 72 socialinius būstus. Iš viso sąrašuose yra 148 laukiantys asmenys.

Vertinant šią veiklą, nenustatyta, kad Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriaus valstybės tarnautojas vykdamas šią funkciją būtų padaręs korupcinio pobūdžio veika. 2012-01-01- 2013-06-30 laikotarpiu korupcinio pobūdžio neteisėtų veikų vidaus teisės aktais neužfiksuota. Valstybės tarnautojo funkcijos reglamentuotos Ekonomikos skyriaus nuostatuose ir pareigybės aprašyme. Valstybės tarnautojas vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo funkcijas (6 str. 15 p. - *savivaldybės socialinio būsto fondo sudarymas ir jo remontas, socialinio būsto nuoma*), t. y. savivaldybės socialinių būstų administravimą, vadovaudamasis LR valstybės tarnybos įstatymu, LR valstybės paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti ir daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) įstatymu, savivaldybės institucijų priimtais teisės aktais ir kitais teisės aktais.

Valstybės tarnautojui nėra suteikti įgaliojimai savarankiškai priimti sprendimus susijusius su administracinių paslaugų teikimu, t. y. socialinio būsto gyvenamųjų butų nuoma bei butų pirkimu. Sprendimų priėmimas yra reglamentuotas teisės aktais, skyriaus nuostatai, pareigybės aprašyme. Valstybės tarnautojai asmeniškai atsako už savo sprendimus bei veiksmus. Valstybės tarnautojo tarnybinę atsakomybę reglamentuoja LR valstybės tarnybos įstatymas, poįstatyminiai aktai. Pažymėtina, kad dėl valstybės tarnautojo atliekamų veiksmų ar priimtų sprendimų kompetetingų institucijų negauta pranešimų dėl neteisėtos veiklos, nes šios srities visi sprendimai priimami remiantis įstatymais, nutarimais ir kitais teisės aktais.

Šioje srityje teisės aktų antikorpucinis vertinimas neatliekamas, nes teisės aktų projektai nepatenka į vertinimo sritis numatytas Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2010-09-30 sprendime Nr. K-328 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės institucijų, savivaldybės tarybos kolegijos, mero teisės aktų ar jų projektų antikorpucinio vertinimo metodikos.” Atkreiptinas dėmesys, kad šioje srityje ruošiami teisės aktų projektai nesukelia neigiamų pasekmių korupcijos mastui.

Administruojant gyvenamąsias patalpas, su nuomininkais: asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą, prašymų registravimas, įsakymų parengimas dėl socialinio būsto nuomos, sutarčių sudarymas, pratęsimas ir nutraukimas, kontroliavimas kaip mokamas socialinio būsto nuomos mokestis (šią funkciją užtikrina Alytaus rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius) bei kaip nuomininkai laikosi nuomos sutartyje numatytų sąlygų (Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyrius) ir kita. Atkreiptinas dėmesys, kad per analizuojamą laikotarpį nuomininkų išsiskolinimai už nuomą auga. Nuomininkai nuolat yra išpėjami apie savo pareigų nevykdymą. 2013 m. pateikti du ieškiniai ir 2 pareiškimai dėl teismo įsakymų išdavimo.

#### **Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriuje vykdamas veiklą, susijusią su nekilnojamojo turto valdymu, naudojimu ir disponavimu.**

Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriaus vykdoma veikla, susijusi su nekilnojamojo turto valdymu, naudojimu ir disponavimu atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (Žin., 2002, Nr. 57-2297; 2003, Nr. 38-1728) 6 straipsnio 3 dalyje nustatytus kriterijus, t. y.: daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar

savivaldybės įstaigos patvirtinimo. Valstybės tarnautojas vykdo Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo funkcijas (6 str. 3 p. - *savivaldybei nuosavybės teise priklausančios žemės ir kito turto valdymas, naudojimas ir disponavimas juo*), t. y. šiuo atveju nagrinėjama sritis - savivaldybės nekilnojamo turto valdymas, naudojimas ir disponavimas juo vadovaujantis savivaldybės institucijų patvirtintais teisės aktais, LR Valstybės ir savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymu ir kitais teisės aktais.

Alytaus rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas atsakingas už šios funkcijos įgyvendimą yra pasirašęs Nekilnojamojo turto registro duomenų vartotojų pasižadėjimą saugoti asmens duomenų paslaptį. Kitas valstybės tarnautojas yra pasirašęs konfidencialumo pasižadėjimą (susiję su turto privatizavimu), kuriuo išipareigoja neplatinti konfidencialios informacijos susijusios su privatizavimu, jeigu ji nėra paskelbta objekto privatizavimo programoje ir (ar) dėl jos atskleidimo raštu nesusitarta su potencialiu pirkėju. Konfidencialumo pasižadėjimus yra pasirašę visi privatizavimo komisijos nariai. Be to, 2013 m. atliktas tarnybinės veiklos vertinimas. Vieno valstybės tarnautojo bendras vertinimas – gerai, kito valstybės tarnautojo tarnybinė veikla įvertinta labai gerai. Valstybės tarnautojas vertinamas vadovaujantis LR valstybės tarnybos įstatymu, LR Vyriausybės 2002-06-17 nutarimu Nr. 909 „Dėl valstybės tarnautojų kvalifikacinių klasių suteikimo ir valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo taisyklių bei valstybės tarnautojų veiklos vertinimo kriterijų“.

Valstybės tarnautojai asmeniškai atsako už savo sprendimus bei veiksmus. Valstybės tarnautojo tarnybinę atsakomybę reglamentuoja LR valstybės tarnybos įstatymas, poįstatyminiai aktai. Pažymėtina, kad dėl valstybės tarnautojo atliekamų veiksmų ar priimtų sprendimų kompetingų institucijų negauta pranešimų dėl neteisėtos veiklos, nes šios srities visi sprendimai priimami remiantis įstatymais, nutarimais ir kitais teisės aktais. Valstybės tarnautojui nėra suteikti įgaliojimai savarankiškai priimti sprendimus, susijusius su savivaldybės nekilnojamo turto valdymu, naudojimu ir disponavimu. Sprendimų priėmimas yra reglamentuotas teisės aktais, skyriaus nuostatais, pareigybės aprašymais.

Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio bei patikėjimo teise valdomo valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarką nustato Valstybės ir savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas, taip pat Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintos tvarkos:

1. 2005-09-29 sprendimu Nr. K-265 patvirtinta Alytaus rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarka (pakeitimas – 2007-05-30 sprendimas Nr. K-44) (toliau – Panaudos tvarka);
2. 2005-09-29 sprendimu Nr. K-264 patvirtinta Alytaus rajono savivaldybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarka (toliau – Patikėjimo tvarka);
3. 2013-04-25 sprendimu Nr. K-119 patvirtintas Alytaus rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašas (toliau – Nuomos tvarka).

Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius 2006-12-29 įsakymu Nr. D1-624 patvirtino Turto apskaitos taisykles, kuriose teigiama, kad savivaldybės administracijos struktūriniai padaliniai atsakingi už savivaldybės administracijos balanse apskaitomo ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir trumpalaikio materialiojo turto valdymą, naudojimą pagal jų nuostatuose nustatytų funkcijų pobūdį: pastatų ir statinių (neprivatizuotų gyvenamųjų patalpų, socialinio būsto, negyvenamųjų patalpų) – Ekonomikos skyrius. Už disponavimą turto atsakingi: investavimu į savivaldybės viešąsias įstaigas ir įmones – Ekonomikos ir Finansų skyriai. Nefinansiniu turto: pastatais, statiniais, įrenginiais ir kitu nekilnojamuoju turto – Ekonomikos skyrius (neprivatizuotų gyvenamųjų patalpų ir socialinio būsto nuoma, savivaldybės administracijos valdomų negyvenamųjų patalpų nuoma, panauda, perdavimas patikėjimo teise, savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto privatizavimas).

#### **Dėl savivaldybės turto privatizavimo:**

Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatyme numatyta, kad „privatizavimo institucijos yra savivaldybių turto fondai ar kiti savivaldybių administracijos padaliniai (toliau - savivaldybių turto fondai). Savivaldybės taryba turi teisę nesteigti šios savivaldybių turto privatizavimo institucijos ir įgalinti merą sudaryti sutartį su Turto fondu dėl savivaldybei nuosavybės teise priklausančių objektų privatizavimo.”

Minėto įstatymo **6 straipsnyje numatyta:**

„1. Savivaldybių turto privatizavimo komisijos steigiamos savivaldybių tarybų sprendimu.

2. Savivaldybių turto privatizavimo komisijų narių skaičių ir jų personalinę sudėtį nustato savivaldybės taryba. Savivaldybių turto privatizavimo komisijos savivaldybių lygiu atlieka tas pačias funkcijas kaip ir Privatizavimo komisija. Jei savivaldybės taryba nesteigia savivaldybės turto privatizavimo komisijos, jos funkcijas atlieka Privatizavimo komisija.

3. Savivaldybių turto privatizavimo komisijos nuostatus tvirtina savivaldybės taryba.

4. Savivaldybių turto fondas, o kai jis nesteigiamas, - kitas savivaldybių administracijos padalinys savivaldybei nuosavybės teise priklausančiam turtui valdyti, naudoti ir juo disponuoti atlieka savivaldybės lygiu šiame įstatyme Turto fondui nustatytas funkcijas.

5. Apie savivaldybės nuosavybės teise priklausančio turto privatizavimą turi būti paskelbta Informaciniame privatizavimo biuletenyje.

Sprendimą įtraukti į privatizavimo objektų sąrašą savivaldybei nuosavybės teise priklausančias akcijas ar kitą savivaldybės turtą priima savivaldybės taryba.”

Savivaldybės administracija vadovaujasi LR Vyriausybės 1997-12-18 nutarimu Nr. 1427 „Dėl privatizavimo objektų parengimo privatizuoti taisyklių patvirtinimo, ” LR Vyriausybės 1997-12-31 nutarimu Nr. 1503 „Dėl valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo viešo aukcionu būdu nuostatų patvirtinimo, ” LR Vyriausybės 2005-09-16 nutarimu Nr. 1023 „Dėl valstybinės žemės sklypų, priskirtų privatizavimo objektams, pardavimo ir nuomos” ir kitais teisės aktais.

2012-01-01 -2013-06-30 Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius priėmė 2 įsakymus dėl viešų aukcionų komisijos sudarymo (2012 m. gegužės 22 d. Nr. D1-340; 2013 m. vasario 15 d. Nr. D1-101). Skundų ar kitokių raštų dėl viešų aukcionų negauta. Komisija sudaroma kiekvienam konkrečiam objektui privatizuoti.

Alytaus rajono savivaldybės taryba 2006-03-30 sprendimu Nr. K-76 patvirtino Alytaus rajono savivaldybės turto privatizavimo nuostatus (toliau – nuostatai), kuriuose nurodyta, kad privatizavimo komisija įsteigta savivaldybės turto privatizavimo priežiūrai ir yra atsakinga Alytaus rajono savivaldybės tarybai. Privatizavimo komisijos teisės numatytos nuostatų 5 punkte. Alytaus rajono savivaldybės taryba 2011-05-26 sprendimu Nr. K-36 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės turto privatizavimo komisijos steigimo“ įsteigė Alytaus rajono savivaldybės turto privatizavimo komisiją. Nuo 2012 m. yra įvykę 7 Alytaus rajono savivaldybės Turto privatizavimo komisijos posėdžiai (2012 m. – 5, 2013 m. – 2), kurių metu buvo svarstyta dėl naujų objektų įtraukimo į privatizavimą, tvirtinamos naujos privatizavimo programos, tvirtinami įvykusių aukcionų rezultatai bei sutarčių su aukcionų laimėtojais projektai, mažinamos pastatų kainos tų objektų, kurių kelis kartus iš eilės niekas nepirko, priimami sprendimai dėl kreipimosi į VĮ Valstybės turto fondą dėl žemės kainos sumažinimo prie privatizavimo objektų, nustatomas aukcionų registracijos mokesčio dydis. 2012 m. viešų aukcionų būdu parduoti 7 privatizavimo objektai, o 2013 m. 2 privatizavimo objektai.

Alytaus rajono savivaldybės taryba 2003-04-04 sprendimu Nr. K-50 patvirtino Privatizavimo fondo lėšų naudojimo ir apskaitos tvarką (toliau – tvarka). Ši tvarka reglamentuoja lėšų, gautų už privatizuojamą pagal LR valstybės ir savivaldybių turto privatizavimo įstatymą, Alytaus rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančią turtą, naudojimą ir apskaitą. Privatizavimo lėšos naudojamos: 1. smulkaus ir vidutinio verslo rėmimo fondui formuoti; 2. objektams parengti privatizuoti (kadastrinių matavimų bylos, teisinė registracija, žemės planai ir kt.); 3. ekspertų ir turto vertintojų paslaugoms apmokėti; 4. privatizavimo funkcijų įgyvendinimui gerinti (spaudai, kompiuterinei įrangai ir kt.); 5. Alytaus rajono specialiajam daugiabučių namų



savininkų bendrijų rėmimo fondui formuoti; 6. investiciniams projektams parengti ir jiems įgyvendinti (pakeitimas - Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2006-03-09 sprendimas Nr. K-48); 7 socialinio būsto programai įgyvendinti (pakeitimas - Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2013-02-27 sprendimas Nr. K-31).

Atkreiptinas dėmesys į tai, kad Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011-06-30 įsakymu Nr. D1-638 patvirtintuose Alytaus rajono savivaldybės administracijos **Ekonomikos skyriaus veiklos nuostatuose (toliau – nuostatai) numatyta:**

1. imasi priemonių, susijusių su administracinės atsakomybės taikymu informacijos apie privatizavimo objektą nepateikimo ar atskleidimo srityje, neperžengiant LR administracinių teisės pažeidimų kodekso nustatytų ribų ir pagal Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus išduotame įgaliojime apibrėžtų įgaliojimų apimtį ir ribas (numatyta nuostatų 4.15 punkte);

2. kontroliuoja savivaldybės turto fondo teisėtų nurodymų privatizavimo klausimais vykdymą, imasi priemonių, susijusių su administracinės atsakomybės taikymu šioje srityje, neperžengiant LR administracinių teisės pažeidimų kodekso nustatytų ribų ir pagal Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus išduotame įgaliojime apibrėžtų įgaliojimų apimtį ir ribas (numatyta nuostatų 4.16 punkte);

3. prižiūri, kad būtų laikomasis nustatytos privatizuojamo valstybės ir savivaldybių turto vertinimo tvarkos, imasi priemonių, susijusių su administracinės atsakomybės taikymu šioje srityje, neperžengiant LR administracinių teisės pažeidimų kodekso nustatytų ribų ir pagal Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus išduotame įgaliojime apibrėžtų įgaliojimų apimtį ir ribas (numatyta nuostatų 4.17 punkte);

4. teisės aktų nustatyta tvarka surašo administracinių teisės pažeidimų protokolus, nagrinėja administracinių teisės pažeidimų bylas, skiria administracines nuobaudas (numatyta nuostatų 4.34 punkte).

Iš to, kas išdėstyta ir įvertinus Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011-07-20 įsakymą Nr. D1-681 „Dėl įgaliojimo surašyti administracinių teisės pažeidimų protokolus, nagrinėti administracinių teisės pažeidimų bylas ir skirti administracines nuobaudas“, kuriame numatyta: „į g a l i o j u Alytaus rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojus surašyti administracinių teisės pažeidimų protokolus dėl administracinių teisės pažeidimų, kurių bylas nagrinėja LR administracinių teisės pažeidimų kodekso 221 ir 224 straipsniuose nurodyti organai: 4.19. punktas Ekonomikos skyriaus vedėją Jolitą Gruzinskiene - dėl Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso 164 straipsnyje, 172 straipsnyje (dėl pažeidimų, susijusių su vertimusi automobilių transporto verslu), 215-1 – 215-3 straipsniuose. nurodytų administracinių teisės pažeidimų” bei apklausus Ekonomikos skyriaus valstybės tarnautojus atsakingus už šią sritį, buvo nustatyta, kad pažeidimų privatizavimo srityje nebuvo užfiksuota. Dėl to, administraciniai teisės pažeidimų protokolai nebuvo surašyti. Minėtas įsakymas galioja iki 2014-07-10.

### **1. Panaudos tvarka**

Ši tvarka reglamentuoja Alytaus rajono savivaldybei (toliau-savivaldybė) nuosavybės teise priklausančio turto perdavimą laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis pagal panaudotos sutartis: 1.1. valstybines ar savivaldybių funkcijas įgyvendinantiems subjektams; 1.2 viešosioms įstaigoms, veikiančioms pagal Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymą, kai bent vienas iš jų steigėjų yra valstybės ar savivaldybių institucija, arba viešosioms švietimo įstaigoms, turinčioms Švietimo ir mokslo ministerijos leidimus (licencijas) mokyti; 1.3 labdaros ir paramos organizacijoms bei fondams; 1.4 asociacijoms ir politinėms partijoms; 1.5 socialinės įmonės statusą turintiems juridiniams asmenims; 1.6 kitiems subjektams, jeigu tai nustatyta įstatymuose. Ši nuostata atitinka LR valstybės ir savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 13 straipsnio 1 dalį: „Valstybės ir savivaldybių turtas gali būti perduodamas panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis valstybines ar savivaldybių funkcijas įgyvendinantiems subjektams. Be to, šis turtas panaudos pagrindais gali būti perduodamas vadovaujantis Vyriausybės nustatytais kriterijais ir tvarka šiems subjektams: 1) viešosioms įstaigoms, kai bent vienas iš jų dalininkų yra valstybė ar savivaldybė, kurioms

atstovauja valstybės ar savivaldybių institucija, arba viešosioms švietimo įstaigoms, turinčioms Švietimo ir mokslo ministerijos leidimus (licencijas) mokyti, ir viešosioms įstaigoms, tenkinančioms visuomenės interesą muziejų sistemoje; 2) socialinės įmonės statusą turintiems juridiniams asmenims; 3) labdaros ir paramos fondams; 4) asociacijoms ir politinėms partijoms; 5) valstybės ir savivaldybių įmonėms, organizuojančioms orlaivių skrydžius bei eksploatuojančioms oro uostus; 6) kitiems subjektams, jei tai nustatyta įstatymuose arba tarptautinėse sutartyse.

Be to, minėtame įstatyme yra aiškiai apibrėžta, kad sprendimą dėl savivaldybės turto perdavimo pagal panaudos sutartį šio straipsnio 1 dalyje nurodytiems subjektams priima savivaldybės taryba ar jos įgaliota institucija. Savivaldybės tarybos įgaliota institucija sprendimus priima savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Panaudos tvarkoje įtvirtinta, kad sprendimą dėl savivaldybės turto perdavimo pagal panaudos sutartį šios tvarkos 1.1-1.6 punktuose nurodytiems subjektams priima Alytaus rajono savivaldybės taryba. Vadinasi, Panaudos tvarka yra parengta vadovaujantis teisės aktų reikalavimais. Be to, yra aiškiai Panaudos tvarkoje nurodyta, koks subjektas turi teisę priimti sprendimą dėl savivaldybės turto perdavimo pagal panaudos sutartį. Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriaus specialistas gavęs informaciją, t. y. dokumentus, kurie yra nurodyti Panaudos tvarkos 6 punkte, paruošia sprendimo projektą bei kitus dokumentus (sutartis), kuriuos teikia derinti Teisės skyriaus specialistams. Subjektų prašymai perduoti panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis savivaldybės turta gaunami per „Vieno langelio“ sistemą.

## **2. Patikėjimo tvarka**

Ši tvarka reglamentuoja Alytaus rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausiančio turto perdavimą patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti juo: 1.1 rajono savivaldybės institucijoms, įstaigoms ir organizacijoms; 1.2 savivaldybės įmonėms; 1.3 kitiems juridiniams asmenims pagal turto patikėjimo sutartį, jeigu jie įgyvendina savivaldybių funkcijas. LR valstybės ir savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 11 straipsnio 2 dalyje nurodyta: „kitos savivaldybių institucijos, savivaldybės įmonės, įstaigos ir organizacijos joms patikėjimo teise perduotą savivaldybės turta valdo, naudoja bei disponuoja juo pagal įstatymus savivaldybių tarybų sprendimų nustatyta tvarka.“ Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriaus specialistas gavęs informaciją, t. y. dokumentus, kurie yra nurodyti Patikėjimo tvarkos 4 punkte, paruošia sprendimo projektą bei kitus dokumentus (sutartis), kuriuos teikia derinti Teisės skyriaus specialistams. Subjektų prašymai gaunami per „Vieno langelio“ sistemą. Sprendimus priima savivaldybės taryba.

## **3. Nuomos tvarka**

Valstybės ir savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 14 straipsnio 6 dalyje teigiama, kad „savivaldybei nuosavybės teise priklausantis materialusis turtas išnuomojamas savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.“ Alytaus rajono savivaldybės taryba 2013 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. K-119 pripažino netekusiais galios Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2003-02-14 sprendimą Nr. K-29 „Dėl savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos tvarkos patvirtinimo“ bei Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2003-06-30 sprendimą Nr. K-80 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2003-02-14 sprendimo Nr. K-29 „Dėl savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo“. 2013 m. patvirtinta Nuomos tvarka parengta pagal galiojančius teisės aktus. Alytaus rajono savivaldybės materialiojo turto nuomos tvarkos aprašas reglamentuoja Alytaus rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausiančio materialiojo turto nuomos tvarką ir sąlygas. Nurodyti principai: „1. visuomeninės naudos; šis principas reiškia, kad turtas turi būti valdomas, naudojamas ir juo disponuojama rūpestingai, siekiant užtikrinti visuomenės interesų tenkinimą; 2. efektyvumo; šis principas reiškia, kad sprendimais, susijusiais su turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, turi būti siekiama maksimalios naudos visuomenei; 3. racionalumo; šis principas reiškia, kad turtas turi būti tausojamas, nešvaistomas ir racionaliai tvarkomas; 4. viešosios teisės; šis principas reiškia, kad sandoriai dėl turto turi būti sudaromi tik teisės aktų, reglamentuojančių disponavimą turta, nustatytais atvejais ir būdais.“

Atitinka LR valstybės ir savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 8 prim straipsnio nuostatas.

Nuomos tvarkoje turtas išnuomojamas: „4.1. viešo konkurso būdu turto valdytojo sprendimu; o kai turtas savivaldybės tarybos sprendimu neperduotas turto valdytojui – Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimu. Kai turtas savivaldybės tarybos sprendimu neperduotas turto valdytojui Alytaus rajono savivaldybės tarybai priėmus sprendimą dėl turto nuomos viešo konkurso būdu, Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius organizuoja turto viešo konkurso procedūras ir pasirašo su turto nuoma susijusius dokumentus. 4.2. ne konkurso būdu (šio aprašo VII skyriuje nustatyta tvarka) - Savivaldybės tarybos sprendimu (išskyrus aprašo 4.2.4 punkte nurodytą atvejį, kai turtas išnuomojamas turto valdytojo sprendimu, o kai turtas savivaldybės tarybos sprendimu neperduotas turto valdytojui – Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu), kai tenkinama bent viena sąlyga: 4.2.1. šiame apraše nustatyta tvarka viešai paskelbus tris kartus iš eilės neįvyksta viešas turto nuomos konkursas; 4.2.2. pageidaujantis išsinuomoti turtą ketina investuoti į turto pagerinimą ne mažiau kaip **100 tūkst. litų**, savivaldybei už pagerinimus neatlyginant; 4.2.3. išsinuomoti nekilnojamuosius daiktus veiklai plėsti pageidauja greta jų esančių nekilnojamųjų daiktų savininkai, valdytojai ar naudotojai; 4.2.4. turtas išnuomojamas trumpalaikiams iki 30 dienų (iki 720 valandų) per kalendorinius metus renginiams organizuoti (parodoms, sporto varžyboms, pasitarimams, seminarams, šventėms ir pan.); 4.2.5. turtas išnuomojamas viešiesiems juridiniams asmenims, kurių tikslas – tenkinti viešuosius interesus jų įstatuose (nuostatuose) nurodytoms funkcijoms vykdyti, nepažeidžiant aprašo II skyriuje nurodytų turto nuomos principų; 4.2.6. pageidaujama išsinuomoti turtą veiklai, kurios dėka padidėtų rajono ar jo gyvenamųjų vietovių ptarauklumas, būtų plečiamas paslaugų spektras, sukuriama prielaidos konkurencijai atsirasti; 4.3. Savivaldybės trumpalaikis materialusis turtas išnuomojamas kartu su ilgalaikiu materialiuoju turtu, jeigu tuo siekiama užtikrinti efektyvią ilgalaikio materialiojo turto nuomą.” Vadovaujantis minėtomis nuostatomis Alytaus rajono savivaldybės taryba priėmė 9 sprendimus dėl turto nuomos viešų konkursų būdu laikotarpiu 2012-01-01-2013-06-30 (Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2013-06-14 sprendimas Nr. K-163; Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2013-05-08 sprendimas Nr. K-139; Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2013-02-27 sprendimas Nr. K-36; Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-12-19 sprendimas Nr. K-347; Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-11-14 sprendimas Nr. K-325; Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-09-26 sprendimas Nr. K-270; Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-08-10 sprendimas Nr. K-252; Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-04-27 sprendimas Nr. K-162; Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-03-22 sprendimas Nr. K-73). Minėtuose sprendimuose Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius įgaliojamas organizuoti sprendimuose nurodytų patalpų viešus konkursus ir pasirašyti su konkursų nugalėtojais patalpų nuomos sutartis ir perdavimo- priėmimo aktus.

Be to, nuomos tvarkoje numatyta: „23. Turto nuomos viešus konkursus organizuoja ir vykdo turto valdytojo sprendimu, o kai turtas savivaldybės tarybos sprendimu neperduotas turto valdytojui – Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta nuolatinė turto nuomos komisija (toliau – Komisija). Komisija sudaroma ne mažiau kaip iš 3 narių, įskaitant komisijos pirmininką. Komisija veikia pagal turto valdytojo (kai pagal kompetenciją viešus konkursus organizuoti ir vykdyti priskirta turto valdytojo sudarytai komisijai) ar pagal Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus (kai pagal kompetenciją viešus konkursus organizuoti ir vykdyti priskirta Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudarytai komisijai) patvirtintą komisijos darbo reglamentą. 24. Komisija parengia turto nuomos viešo konkurso dokumentus ir skelbia informaciją apie turto nuomą savivaldybės tinklalapyje ([www.arsa.lt](http://www.arsa.lt)). Komisija turi teisę skelbti informaciją apie turto nuomą ir vietinės žiniasklaidos priemonėse.”

Atsižvelgdami į minėtas nuostatas, pažymime, kad Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius 2013-03-19 įsakymu Nr. D1-179 sudarė nuolatinę komisiją savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos konkursams vykdyti. Iki minėtos komisijos veikė Alytaus

rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011-08-12 įsakymu Nr. D1-742 sudaryta nuolatinė komisija savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos konkursams vykdyti.

Atkreiptinas dėmesys į Nuomos tvarkos 32. punktą, kuriame teigiama, kad „konkurso laimėtoju pripažįstamas konkurso dalyvis, kurio paraiška ir pateikti dokumentai atitiko šiame apraše bei skelbime nurodytas sąlygas ir kuris pasiūlė didžiausią nuompinigių dydį. Jei tokį patį nuompinigių dydį pasiūlė keli dalyviai, konkurso laimėtoju pripažįstamas tas dalyvis, kuris buvo užregistruotas konkurso dalyvių registracijos žurnale anksčiausiai.“

Nuomos konkurso dalyviai konkurso rezultatus gali apskūsti Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Alytaus rajono savivaldybės administracijos padalinys, kuriam pavesta nagrinėti klausimus, susijusius su turto nuoma, išskyrus 4.2.4 punkte nurodytą atvejį, išnagrinėja gautą prašymą ir dokumentus ir nustatęs, kad turto nuoma ne konkurso būdu asmeniui, pateikusiam prašymą, atitinka šio aprašo ir savivaldybės nuosavybės teise priklausančio turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo reglamentuojančių norminių aktų reikalavimus, parengia argumentuotą savivaldybės tarybos sprendimo projektą dėl turto nuomos ne konkurso būdu. Tarybos sprendimo projektas rengiamas, derinamas, pateikiamas svarstyti ir priimamas Alytaus rajono savivaldybės tarybos reglamento nustatyta tvarka.

Remiantis tuo, kas išdėstyta, priimtas sprendimas nesuteikia privilegijų, nediskriminuoja atskirų ūkio subjektų. Neužkertamas kelias dalyvauti viešame konkurse, užtikrinama sąžininga konkurencija.

**Apibendrinimas.** Atsižvelgiant į tai, kas išdėstyta, darytina išvada, kad vertinamose veiklose: socialinio būsto administravimas ir nekilnojamo turto valdymas, naudojimas ir disponavimas darytina išvada, kad korupcijos pasireiškimo tikimybė egzistuoja, nes atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo (Žin., 2002, Nr. 57-2297; 2003, Nr. 38-1728) 6 straipsnio 3 dalyje nustatytus kriterijus, t. y.: daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo; veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu. Tai yra priežastis, kuri gali turėti įtakos korupcijos pasireiškimo tikimybės egzistavimui, tačiau remiantis nagrinėtais teisės aktais šios sritys yra valdomos.

Vadovaujantis Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2009-12-22 sprendimu Nr. K-419 patvirtintų Alytaus rajono savivaldybės administracijos nuostatų punktais yra numatyta, kad administracija pagal kompetenciją rengia savivaldybės tarybos sprendimų, savivaldybės tarybos kolegijos sprendimų, mero potvarkių, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektus. Teisės akto projekto rengėjas yra asmeniškai atsakingas už pateikto projekto pagrįstumą, teisėtumą, pateiktų dokumentų ir kitos medžiagos tikrumą.

Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų projektus vizuoja rengėjas, jį rengusio padalinio vadovas, teisininkas, kalbos tvarkytojas, atitinkamo padalinio, su kurio veiklos sritimi susijęs savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo projektas, vadovas. Jeigu kuris nors iš vizuojančių tarnautojų nesutinka su įsakymo projektu arba kai kuriomis jo punktų nuostatomis, jis turi raštu motyvuotai išdėstyti savo pastabas. Sprendimų, potvarkių, įsakymų projektai, kuriems įgyvendinti reikalingos lėšos, turi būti vizuoti administracijos finansininkų. Sutartys, kurių viena iš šalių yra savivaldybė ar jos institucijos, rengiamos, derinamos (vizuojamos), pasirašomos vadovaujantis savivaldybės tarybos patvirtinta Savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarka ir kitų teisės aktų nuostatomis. Taigi specialistas gavęs dokumentus atlieka tik derinimo procedūras, o sprendimų priėmimo teisė priklauso savivaldybės kompetetingoms institucijoms pagal sritis.

Be to, Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2009-12-22 sprendimu Nr. K-419 patvirtintų Alytaus rajono savivaldybės administracijos nuostatų 51 punkte numatyta, kad „gauti dokumentai, adresuoti savivaldybei, savivaldybės tarybai, savivaldybės merui, savivaldybės administracijos direktoriui, savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui, padaliniams (išskyrus seniūnijas, Socialinės paramos, Civilinės metrikacijos skyrius ir Vaiko teisių apsaugos tarnybą bei prašymus išduoti pažymas apie asmenų darbą likviduotuose kolūkiuose, žemės ūkio bendrovėse ir

įmonėse) priimami ir registruojami savivaldybės administracijos direktoriaus nustatytaime padalinyje.“ 26 punkte teigiama, kad „rašytiniai prašymai, pateikti tiesiogiai, atsiųsti paštu, per pasiuntinį ar gauti „vieno langelio“ principu dirbančių asmenų aptarnavimo specialistų, turi būti užregistruoti gautų dokumentų registre (Kontora) pagal Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles, patvirtintas Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2001 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 88 (Žin., 2002, Nr. 5-211; 2005, Nr. 132-4773).“ 52. punkte nurodyta, kad „dokumentai savivaldybėje registruojami vieną kartą: tvarkomieji, siunčiamieji, kiti savivaldybės parengti dokumentai – jų pasirašymo dieną, gautieji – jų gavimo dieną. Kol dokumentas neužregistruotas, jokios tolimesnės procedūros negali būti atliekamos.“ Taigi, Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriaus valstybės tarnautojas tvarkantis prašymus, susijusius su socialinio būsto administravimu vadovaujasi Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2009-04-17 įsakymu Nr. D1-267 patvirtintu Šeimų ir asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą, registravimo tvarkos aprašu bei kitais minėtais teisės aktais. Akreiptinas dėmesys į tai, kad valstybės tarnautojas prašymus registruoja specialiaame registracijos žurnale tik tuomet, kai yra pateiktas asmens prašymas priimamajame vadovaujantis Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2008-11-27 įsakymu Nr. D1-789, kuris perduodamas nagrinėti Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyriui. Pagal Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2008-11-27 įsakymu Nr. D1-789 patvirtintų Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo Alytaus rajono savivaldybės administracijoje taisyklių 6 punktą yra numatyta, kad „nagrinėdami asmenų prašymus rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai privalo vadovautis pagarbos žmogaus teisėms, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo, taip pat Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme įtvirtintais įstatymo viršenybės, objektyvumo, proporcingumo, nepiktnaudžiavimo valdžia, tarnybinio bendradarbiavimo, efektyvumo, subsidiarumo ir „vieno langelio“ principais, o teikdami asmenims informaciją – Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatyme (Žin., 2000, Nr. 10-236; 2005, Nr. 139-5008) nustatytais informacijos išsamumo, tikslumo, teisėtumo ir objektyvumo principais.“

Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2009-12-22 sprendimu Nr. K-419 patvirtintų Alytaus rajono savivaldybės administracijos nuostatų 9 punkte teigiama, kad „nagrinėjantis prašymą valstybės tarnautojas pats nusišalina nuo prašymo nagrinėjimo arba turi būti nušalintas administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu, jeigu atsiranda Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo 25 straipsnio 1 dalyje nurodytos aplinkybės. Gavęs pavedimą nagrinėti prašymą valstybės tarnautojas, atsiradus minėtoms aplinkybėms, pats turi pranešti administracijos direktoriui apie galimą viešųjų ir privačių interesų konfliktą ir jo priežastis. Sprendimą dėl administracijos direktoriaus nusišalinimo nuo prašymo nagrinėjimo priima jis pats arba jį į pareigas paskyręs institucijos vadovas ar kolegialios institucijos vadovas.“ Atsižvelgiant į minėtas nuostatas, nusišalinimo atvejų Ekonomikos skyriuje neužfiksuota. Be to, buvo sukurta bendra rekomendacija dėl nusišalinimo tvarkos, t. y. Ekonomikos skyriaus rekomendacija dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijoje valstybės tarnyboje dirbančių asmenų nusišalinimo nuo pavesto darbo ar užduoties. Su šia rekomendacija Ekonomikos skyriaus valstybės tarnautojai buvo supažindinti pasirašytinai. Atkreiptinas dėmesys, kad Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius 2011-09-30 įsakymu Nr. D1-865 patvirtino Alytaus rajono savivaldybės administracijoje valstybės tarnyboje dirbančių asmenų nusišalinimo nuo pavesto darbo ar užduoties tvarkos aprašą. Be to, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu.

2012 m. atlikta gyventojų aptarnavimo kokybės apklausos suvestinė. Dėl socialinio būsto į Alytaus rajono savivaldybės administraciją kreipėsi 8,83 proc. Korupcijos prevencijos klausimyne niekas nepateikė duomenų, kad davė ar buvo reikalaujama kyšio iš Ekonomikos skyriaus specialistų. Be to, Alytaus rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos skyrius 2012 m. pateikė informaciją, kurioje nurodė, kad pagal Alytaus rajono savivaldybės 2012-2014 metų korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo plano, patvirtinto Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-03-01 sprendimu Nr. K-22, 7.1. priemonę „tirti gaunamą informaciją

apie galimai korupcinę Alytaus rajono savivaldybės, tarybos narių, savivaldybės administracijos padalinių valstybės tarnautojų ir darbuotojų ir Alytaus rajono savivaldybei pavaldžių įstaigų ir įmonių darbuotojų veiklą“ informacijos gauta nebuvo.

**Siūlymas** – 2014 metais Alytaus rajono savivaldybės administracijoje vertinti korupcijos pasireiškimo tikimybę vienoje iš šių sričių, kurios nebuvo vertintos 2013 metais, vadovaujantis Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2012-12-28 įsakymu Nr. D1-850 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijos veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė tvirtinimo“. Atkreipiant dėmesį į tas sritis, kuriose būtų padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika ar anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų. Be to, atkreiptinas dėmesys į tai, kad vertintų Ekonomikos skyriaus valstybės tarnautojų pareigybių aprašymuose kai kurios funkcijos dubliuojasi, t. y. minėtose pareigybės aprašymuose yra tapačios nuostatos dėl: 1. rengia privatizavimo objektų sąrašo projektą, tvarko objektų teisinės registracijos dokumentus, siūlo objektų privatizavimo būdus ir privatizavimo sąlygas, organizuoja įstatymų nustatyta tvarka objekto pradinės pardavimo kainos nustatymą, organizuoja privatizuojamo objekto reklamą, skelbia privatizavimo programas (Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2010-12-31 įsakymu Nr. D1-958 patvirtinų Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme yra numatyta 18 punkte ir Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013-03-08 įsakymu Nr. D1-153 patvirtinų Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme yra numatyta 9 punkte); 2. tvarko privatizavimo objektams priskirtų valstybinės žemės sklypų dokumentus (Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2010-12-31 įsakymu Nr. D1-958 patvirtinų Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme yra numatyta 19 punkte ir Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013-03-08 įsakymu Nr. D1-153 patvirtinų Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme yra numatyta 10 punkte); 3. organizuoja privatizavimo aukcionus, parengia pardavimo sandorių projektus, teikia pasirašyti pagal kompetenciją ir kontroliuoja jų vykdymą, kol būna įvykdytos visos sandorio sąlygos, perduoda privatizavimo objektus išsigijusiems asmenims nuosavybės teisę patvirtinančius dokumentus, kaupia duomenis apie privatizavimo darbus (Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2010-12-31 įsakymu Nr. D1-958 patvirtinų Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme yra numatyta 20 punkte ir Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013-03-08 įsakymu Nr. D1-153 patvirtinų Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme yra numatyta 11 punkte); 4. rengia privatizavimo fondo lėšų sąmatą ir jos įvykdymo ataskaitą (Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2010-12-31 įsakymu Nr. D1-958 patvirtinų Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme yra numatyta 21 punkte ir Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013-03-08 įsakymu Nr. D1-153 patvirtinų Ekonomikos skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašyme yra numatyta 12 punkte). Įvertinus tai, kas išdėstyta, siūlyti Dokumentų ir personalo valdymo skyriui peržiūrėti minėtus pareigybės aprašymus ir pateikti savo siūlymus Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriui. Be to, rekomenduojama patikslinti Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2009-04-17 įsakymu Nr. D1-267 patvirtiną Šeimų ir asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą, registravimo tvarkos aprašą, nes apraše nurodyta, kad „asmenys registruojami Alytaus rajono savivaldybės administracijoje pateikę prašymą ir dokumentus, nurodytus Alytaus rajono savivaldybės socialinio būsto suteikimo tvarkos apraše, patvirtintame Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2009-02-12 sprendimu Nr. K-24.“ Minėta tvarka negalioja, nes Alytaus rajono savivaldybės taryba 2011-08-24 sprendimu Nr. K-142 patvirtino Alytaus rajono savivaldybės socialinio būsto suteikimo tvarkos aprašą.

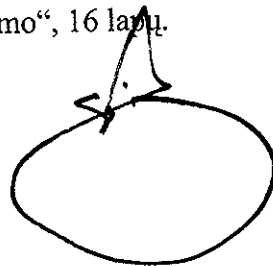
**PRIDEDAMA:**

1. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2003-04-04 sprendimas Nr. K-50 „Dėl kai kurių Alytaus rajono savivaldybės tarybos sprendimų, susijusių su privatizavimo fondu, dalinio pakeitimo ir privatizavimo fondo 2003 metų sąmatos patvirtinimo“, 4 lapai;
2. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2006-03-09 sprendimas Nr. K-48 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2003-04-04 sprendimo Nr. K-50 pakeitimo“, 1 lapas;

3. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2013-02-27 sprendimas Nr. K-31 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2003-04-04 sprendimo Nr. K-50 pakeitimo“, 1 lapas;
4. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012-03-01 sprendimas Nr. K-36 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2008 m. lapkričio 18 d. sprendimo Nr. K-276 pripažinimo netekusiu galios“, 1 lapas;
5. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2011-08-24 sprendimu Nr. K-142 patvirtintas Alytaus rajono savivaldybės socialinio būsto suteikimo tvarkos aprašas“, 5 lapai;
6. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2013-04-25 sprendimas Nr. K-119 „Dėl Alytaus rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“, 19 lapų;
7. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2010-09-30 sprendimas Nr. K-328 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės institucijų, savivaldybės tarybos kolegijos, mero teisės aktų ar jų projektų antikorupcinio vertinimo metodikos“, 5 lapai;
8. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2009-12-22 sprendimas Nr. K-419 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“, 12 lapų;
9. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2005-09-29 sprendimas Nr. K-264 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės turto perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise tvarkos patvirtinimo“, 5 lapai;
10. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2005-09-29 sprendimas Nr. K-265 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos patvirtinimo“, 8 lapai;
11. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2007-05-30 sprendimas Nr. K-44 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2005 m. rugsėjo 29 d. sprendimo Nr. K-265 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės turto perdavimo panaudos pagrindais laikinai neatlygintinai valdyti ir naudotis tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo“, 1 lapas;
12. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2011-05-26 sprendimas Nr. K-36 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės turto privatizavimo komisijos steigimo“, 1 lapas;
13. Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2006-03-30 sprendimas Nr. K-76 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės turto privatizavimo komisijos nuostatų patvirtinimo“, 3 lapai;
14. Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2006-12-29 įsakymas Nr. D1-624 „Dėl turto apskaitos taisyklių“, 5 lapai;
15. Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2009-04-17 įsakymas Nr. D1-267 „Dėl šeimų ir asmenų, turinčių teisę į socialinį būstą ar jo sąlygų pagerinimą, registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2 lapai;
16. Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2008-11-27 įsakymas Nr. D1-789 „Dėl asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo Alytaus rajono savivaldybės administracijoje taisyklių patvirtinimo“, 9 lapai;
17. Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2012-03-05 įsakymas Nr. D1-142 „Dėl savivaldybės gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio“, 1 lapas;
18. Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011-09-30 įsakymas Nr. D1-865 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijoje valstybės tarnyboje dirbančių asmenų nusišalinimo nuo pavesto darbo ar užduoties tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 lapai;
19. Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2012-12-28 įsakymas Nr. D1-850 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijos veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė tvirtinimo“, 16 lapų.

Savivaldybės meras

Algirdas Vrubliauskas



Indrė Gočeldienė, (8 315) 69 010