



**ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
CENTRALIZUOTAS VIDAUS AUDITO SKYRIUS**

**ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2020 METŲ
ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONIŲ VYKDYMO VERTINIMO
VIDAUS AUDITO ATASKAITA**

2021 m. sausio mėn. 15 d. Nr. CVAS-001
Alytus

Auditą atliko:

Alytaus rajono savivaldybės administracijos 2020 metų administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo vertinimą atliko Centralizuoto vidaus audito skyriaus vedėja Rima Norkaitienė.

Audito pradžia: 2021-01-04

Audito pabaiga: 2021-01-15 (10 d. d.)

Vidaus audito ataskaitos gavėjas

Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorius

Teisės ir vidaus administravimo skyriaus vedėjas



ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS CENTRALIZUOTAS VIDAUS AUDITO SKYRIUS

ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2020 METŲ ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONIŲ VYKDYMO VERTINIMO VIDAUS AUDITO ATASKAITOS IŠVADOS IR REKOMENDACIJOS

Vadovaudamasis LR administracinės naštos mažinimo įstatymu¹, 2020 metų Centralizuoto vidaus audito skyriaus metiniu veiklos planu, Alytaus rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginiu planu, 2020 metų Alytaus rajono savivaldybės administracijos metiniu veiklos planu², savivaldybės veiklos, pagrindinių funkcijų vykdymo, strategijos formavimo ir jos įgyvendinimo programos vertinimo kriterijų suvestine³ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais administracinės naštos priemonių mažinimą, Centralizuotas vidaus audito skyrius atliko Alytaus rajono savivaldybės administracijos 2020 metų administracinės naštos mažinimo priemonių vertinimą.

Atliekant vertinimą buvo peržiūrėti pateikti dokumentai, išanalizuota pateikta informacija, ankstesnio vidaus audito išvados bei rekomendacijos dėl administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo Alytaus rajono savivaldybės administracijoje, laikantis prielaidos, kad visi pateikti duomenys ir dokumentai yra galutiniai ir teisingi, kad neegzistuoja kiti susiję dokumentai ar duomenys, kurie įtakotų ataskaitoje išdėstytas išvadas, o dokumentų kopijos atitinka originalus.

Pažymima, kad Alytaus rajono savivaldybės administracijoje administracinė našta pinigine išraiška, vadovaujantis LR Vyriausybės 2011-02-23 nutarimu Nr. 213 „Dėl administracinės naštos piliečiams ir kitiems asmenims nustatymo ir įvertinimo metodikos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais) ir LR Vyriausybės 2012-01-11 nutarimu Nr. 4 „Dėl administracinės naštos ūkio subjektams nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtintomis metodikomis, nevertinta.

Administracinės naštos mažinimo tikslas - užtikrinti darnų administracinės naštos mažinimo procesą, orientuotą į piliečių, verslo subjektų ir valstybės interesus, kuo mažesniais sąnaudomis pasiekti teisės aktuose numatytų tikslų. Administracinės naštos mažinimo įstatymas įvardija devynias taikytinas administracinės naštos mažinimo priemones⁴ ir aštuonis šių priemonių taikymo principus⁵. Atsižvelgdama į Administracinės naštos įstatymo reikalavimus⁶, Alytaus rajono savivaldybė parengė administracinės naštos mažinimo priemones, jas įtraukė į Alytaus rajono savivaldybės strateginį veiklos planą ir 2020 metų savivaldybės administracijos veiklos planą, informacija apie administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymą skelbiama

¹ LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-08 Nr. XI-2386 (įstatymo 2013-11-07 Nr. XII-580 redakcija)

² Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-03-10 įsakymas Nr. D1-267 „Dėl 2020 metų veiklos planų tvirtinimo“

³ Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2020-02-06 sprendimas Nr. K-4 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės 2020-2022 m. strateginio veiklos plano patvirtinimo“

⁴ LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-08 Nr. XI-2386 (įstatymo 2013-11-07 Nr. XII-580 redakcija) 3 str.

⁵ LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-08 Nr. XI-2386 (įstatymo 2013-11-07 Nr. XII-580 redakcija) 4 str.

⁶ LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-08 Nr. XI-2386 (įstatymo 2013-11-07 Nr. XII-580 redakcija) 6-7 str.

internetinėje svetainėje www.arsa.lt.

Taikytos vidaus audito procedūros leido pareikšti nuomonę apie Alytaus rajono savivaldybės administracijos 2020 metų administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymą:

1. Priemonės administracinei naštai mažinti patvirtintos Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2020-02-06 sprendimu Nr. K-4 Alytaus rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginio veiklos plano Savivaldybės veiklos pagrindinių funkcijų vykdymo, strategijos formavimo ir jos įgyvendinimo programoje (Nr. 02), pirmo uždavinio „Sudaryti sąlygas savivaldybės funkcijoms įgyvendinti ir valstybines funkcijas vykdyti“ 02 priemonėje „Savivaldybės administracijos veiklos organizavimas. Bendrų ekonominių ir socialinių planų ir programų formulavimas, koordinavimas, priežiūra, administravimas ir valdymas“. Alytaus rajono savivaldybės administracijos veiklos plane, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-03-10 įsakymu Nr. D1-267, nustatyti priemonių administracinei naštai mažinti vertinimo kriterijai, vykdytojai ir priemonių įgyvendinimo terminai.

2. Alytaus rajono savivaldybės 2020–2022 m. strateginiame veiklos plane patvirtintos 3 priemonės, vykdomos 2020 metais. Savivaldybės administracijos 2020 m. veiklos plane numatyti priemonėms numatyti proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijai, įvykdymo terminai.

3. Administracinės naštos mažinimo priemonės tiesiogiai susiję su administracinių paslaugų teikimo kokybės gerinimu. Informacinių technologijų naudojimas viešojo administravimo sektoriuje sudaro prielaidas pagerinti gyventojams teikiamų paslaugų kokybę, mažinti administracinę naštą ir didinti veiklos skaidrumą. Piliečiams sudaryta galimybė naudotis elektroninėje erdvėje esančiomis priemonėmis savivaldybės interneto svetainėje adresu www.arsa.lt, t. y. sėkmingai veikia piliečių ir savivaldybės administracijos subjektų bendradarbiavimo projektas „E–demokratija“, iškeltos prašymų, pažymų ir paraiškų formos. Vykdamas centralizuotą teikiamų administracinių paslaugų aprašymų teikimą centralizuotame kataloge, internetinėje svetainėje www.lietuva.gov.lt. Dar 2019 metais perkelti atnaujinti visi 168 teikiamų administracinių paslaugų aprašymai, priemonė įvykdyta 100 proc. Teisės ir vidaus administravimo skyriaus vyriausiasis specialistas, atsakingas už administracinių paslaugų viešinimą, kas ketvirtį vykdo minėtų paslaugų aprašymų kontrolę dėl jų atitikimo aktualioms duomenims, pasikeitus informacijai ar teisės aktams.

4. Savivaldybėje įdiegta kompiuterinė dokumentų valdymo sistema „DocLogix“, kuri užtikrina spartų, patogų automatizuotą savivaldybės veiklos procesų ir dokumentų valdymą.

IŠVADA. Iš Savivaldybės administracijos 2020 m. veiklos plane trijų numatytų vykdyti administracinės naštos mažinimo priemonių, kuriomis siekiama užtikrinti administracinės naštos mažinimą, 1 priemonė įvykdyta, kitos 2 vykdomos ir yra tęstinės.

REKOMENDACIJA

Siekiant užtikrinti administracinės naštos mažinimo priemonių plano 1 priemonės vykdymą, nustatyti vertinimo kriterijų, atsižvelgiant į reikiamų keisti ar laikyti negaliojančiais savivaldybėje taikomų tvarkos aprašų, įsakymų, susijusių su administracinių paslaugų teikimu, skaičių.

Centralizuoto vidaus audito skyriaus vedėja

Rima Norkaitienė

ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2020 METŲ ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONIŲ VYKDYMO VERTINIMO VIDAUS AUDITAS

I. ĮŽANGINĖ DALIS

1. Vidaus audito objektas (tema)

Alytaus rajono savivaldybės administracijos 2020 metų administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo vertinimas.

2. Vidaus audito atlikimo motyvai

Alytaus rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus 2021 metų veiklos plane numatytas vidaus auditas „Alytaus rajono savivaldybės administracijos 2020 metų administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo vertinimas“.

3. Vidaus audito tikslas

Vidaus audito tikslas yra įvertinti kaip vykdomos Alytaus rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginiame veiklos plane ir 2020 metų Alytaus rajono savivaldybės administracijos veiklos plane numatytos administracinės naštos mažinimo priemonės 2020 metais.

4. Vidaus audito apimtis

Vidaus audito metu buvo analizuojamas ir vertinamas Alytaus rajono savivaldybės administracijos 2020 metų administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymas.

5. Vidaus audito metodika, procedūros ir vertinimo kriterijai

Vidaus auditas buvo atliekamas vadovaujantis 2012-11-08 LR administracinės naštos mažinimo įstatymu Nr. XI-2386, Vidaus audito profesinės praktikos standartais, 2002-12-10 LR vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu Nr. IX-1253, Alytaus rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginiu veiklos planu ir 2020 metų Alytaus rajono savivaldybės administracijos veiklos planu, savivaldybės veiklos, pagrindinių funkcijų vykdymo, strategijos formavimo ir jos įgyvendinimo programos vertinimų kriterijų suvestine ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais vidaus audito atlikimą ir audituojamą sritį.

Savivaldybės administracinė našta pinigine išraiška, vadovaujantis LR Vyriausybės 2011-02-23 nutarimu Nr. 213 „Dėl administracinės naštos piliečiams ir kitiems asmenims nustatymo ir įvertinimo metodikos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais), patvirtinta metodika nevertinta.

Vidaus auditas atliktas taikant analitines, tikrinimo, pokalbių su darbuotojais ir kitas vidaus audito procedūras, kurių metu buvo vertintos priemonės administracinei naštai mažinti, patvirtintos Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2020-02-06 sprendimu Nr. K-4 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginio veiklos plano“. Savivaldybės veiklos pagrindinių funkcijų vykdymo, strategijos formavimo ir jo įgyvendinimo programoje (Nr. 02),

pirmo uždavinio „Sudaryti sąlygas savivaldybės funkcijoms įgyvendinti ir valstybines funkcijas vykdyti“ 02 priemonėje „Savivaldybės administracijos veiklos organizavimas. Bendrų ekonominių ir socialinių planų ir programų formulavimas, koordinavimas, priežiūra, administravimas ir valdymas“ bei Alytaus rajono savivaldybės administracijos veiklos plane, patvirtintame savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-03-10 įsakymu Nr. D1-267.

Atliekant vidaus auditą buvo peržiūrėti pateikti dokumentai, išanalizuota priemonių vykdytojų pateikta informacija ir pateiktos išvados bei rekomendacijos dėl administracinės naštos mažinimo priemonių plano įgyvendinimo, laikantis prielaidos, kad visi pateikti dokumentai yra galutiniai ir teisingi, kad neegzistuoja kiti susiję dokumentai, kurie įtakotų ataskaitoje išdėstytas išvadas.

II. DĖSTOMOJI DALIS

Administracinės naštos mažinimo tikslas - užtikrinti darnų administracinės naštos mažinimo procesą, orientuotą į piliečių, verslo subjektų ir valstybės interesus, kuo mažesnėmis sąnaudomis pasiekti teisės aktuose numatytų tikslų. Administracinės naštos mažinimo įstatymas įvardija devynias taikytinas administracinės naštos mažinimo priemones⁷ ir aštuonis šių priemonių taikymo principus⁸. Atsižvelgdama į Administracinės naštos įstatymo reikalavimus⁹, Alytaus rajono savivaldybė parengė administracinės naštos mažinimo priemones, jas įtraukė į Alytaus rajono savivaldybės 2020-2022 strateginį veiklos planą ir 2020 metų veiklos planą, informacija apie administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymą skelbiama internetinėje svetainėje www.arsa.lt.

Alytaus rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius 2020-01-29 vidaus audito ataskaitoje Nr. CVAS-001 „Alytaus rajono savivaldybės administracijos 2019 metų administracinės naštos mažinimo priemonių plano vykdymo vertinimas“ pateikė 2 rekomendacijas, siekiant užtikrinti administracinės naštos mažinimo priemonių plano vykdymą.

Savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-02-05 įsakymu Nr. D1-116 patvirtintas ankstesnio vidaus audito rekomendacijų vykdymo planas, abi priemonės įvykdytos.

Alytaus rajono savivaldybės administracijos 2020 metų veiklos, pagrindinių funkcijų vykdymo, strategijos formavimo ir jos įgyvendinimo programos 01 uždavinys – sudaryti sąlygas savivaldybės funkcijoms įgyvendinti ir valstybines (perduotas savivaldybei) funkcijas vykdyti. Uždaviniui įgyvendinti numatyta 02 priemonė „Savivaldybės administracijos veiklos programos organizavimas. Bendrų ekonominių ir soc. planų ir programų formulavimas, koordinavimas, priežiūra, administravimas ir valdymas“. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymu, siekiama sumažinti asmenų laiko sąnaudas ir finansines išlaidas, kurios patiriamos, besikreipiantiems dėl įvairių administracinių paslaugų suteikimo. Siekiama supaprastinti administracines procedūras bei gerinti asmenų aptarnavimo kokybę. To siekiant numatomos administracinės naštos mažinimo priemonės:

1 priemonė. Atlikti Alytaus rajono savivaldybės tarybos ir Administracijos direktoriaus priimtų teisės aktų peržiūrą ir panaikinti, sumažinti ar pagerinti esamą teisinį reguliavimą dėl administracinės naštos mažinimo parengiant atitinkamus teisės aktų projektus numatant proceso supaprastinimą, institucijų, administracijos padalinių keitimąsi turima informacija ir duomenimis, atsisakant perteklinių dokumentų pateikimo.

⁷ LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-08 Nr. XI-2386 (įstatymo 2013-11-07 Nr. XII-580 redakcija) 3 str.

⁸ LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-08 Nr. XI-2386 (įstatymo 2013-11-07 Nr. XII-580 redakcija) 4 str.

⁹ LR administracinės naštos mažinimo įstatymas, 2012-11-08 Nr. XI-2386 (įstatymo 2013-11-07 Nr. XII-580 redakcija) 6-7 str.

Vidaus audito metu buvo peržiūrėti 2020 metų savivaldybės Tarybos sprendimai ir administracijos direktoriaus įsakymai. Iš 2020 m. prengtų 257 Tarybos sprendimų 5 susiję su ankstesnių tvarkų aprašų keitimu, iš 1459 direktoriaus veiklos įsakymų – 10.

Per 2020 metus savivaldybės administracijos struktūriniai padaliniai parengė atitinkamus teisės aktų pakeitimus šiuose tvarkos aprašuose:

Tarybos sprendimai:

- 2020-04-28 sprendimas Nr. K-57 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gruodžio mėn. 28 d. sprendimo Nr. K- 282 „Dėl priėmimo į Alytaus rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

- 2020-04-28 sprendimas Nr.K-58 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2010 m. sausio 28 d. sprendimo Nr. K-14 „Dėl kreipimosi dėl socialinės paramos mokiniams tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

- 2020-04-28 sprendimas Nr. K-59 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2010 m. sausio 28 d. sprendimo Nr. K-29 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo Alytaus rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

- 2020-04-28 sprendimas Nr. K-60 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2008 m. liepos 2 d. sprendimo Nr. K-168 „Dėl paramos mokinio reikmenims įsigyti tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

- 2020-06-23 sprendimas Nr. K-113 „Dėl Alytaus rajono msavivaldybės tarybos 2010-04-29 Nr. K-139 sprendimo „Dėl vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimą nuostatų tvirtinimo“ pakeitimo“.

Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai:

- 2020-02-12 įsakymas Nr. D1-140 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. vasario 7 d. įsakymo Nr. D1-88 „Dėl vienkartinės išmokos gimus kūdikiui skyrimo ir mokėjimo Alytaus rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

- 2020-03-24 Nr. D1-303 „Dėl leidimo įvežti, įsigyti, laikyti, veisti ir parduoti pavojingus šunis išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

- 2020-04-30 Nr. D1-450 „Dėl kompensuojamų kitų su laikinųjų darbų atlikimu susijusių išlaidų sąrašo ir jų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

- 2020-04-30 Nr. D1-453 „Dėl užimtumo didinimo programos darbdaviams atrinkti organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

- 2020-05-05 Nr. D1-463 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-10-12 įsakymo Nr. D1-896 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų valdytojų rėmimo tvarkos aprašo tvirtinimo“ pakeitimo“;

- 2020-06-05 Nr. D1-587 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-11-29 įsakymo Nr. D1-873 „Dėl nereikalingo arba netinkamo naudoti Alytaus rajono savivaldybės turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“;

- 2020-06-17 įsakymas Nr. D1-632 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymo Nr. D1-833 „Dėl visuomenei naudingos veiklos organizavimo“ pakeitimo“;

- 2020-07-31 įsakymas Nr. D1-798 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. balandžio 21 d. įsakymo Nr. D1-412 „Dėl Asmens siuntimo pas nedirbančių asmenų atvejo vadybininką tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

- 2020-12-31 įsakymu Nr. D1-1476 pripažintas netekusiu galios Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. kovo 12 d. įsakymas Nr. D1-160 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės asmenų ir šeimų, turinčių teisę į socialinio būsto nuomą, sąrašo tvarkymo ir tikslinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir patvirtinta nauja tvarka;

- 2020-12-31 įsakymas Nr. D1-1474 „Dėl Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. vasario 7 d. įsakymo Nr. D1-88 „Dėl vienkartinės išmokos gimus kūdikiui skyrimo ir mokėjimo Alytaus rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

Priemonė yra tęstinė, vykdoma. Siekiant užtikrinti priemonės vykdymą, pagal nustatytą vertinimo kriterijų (t.y. priemonės vykdymo kriterijus 2020 metams yra peržiūrėti 30% Alytaus rajono savivaldybės tarybos ir Administracijos direktoriaus priimtų teisės aktų), savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių vadovai pateikė informaciją dėl visų savivaldybės institucijų priimtų ir administracijos skyrių taikomų tvarkos aprašų, įsakymų ir kitų, kuriais vadovaujamosi teikiant administracines paslaugas. Tikslesnis šios priemonės vertinimo kriterijus- procentas nuo reikiamų pakeisti ar laikyti negaliojančiais vidaus teisės aktų.

2 priemonė. Organizuoti ir atlikti apklausą bei įvertinti administracinę naštą besikreipiantiems į Alytaus rajono savivaldybės administraciją dėl įvairių administracinių paslaugų suteikimo.

Priemonė iš dalies įvykdyta - apklausta 65 proc. respondentų . Buvo vykdoma anoniminė Asmenų prašymų nagrinėjimo ir aptarnavimo kokybės vertinimo anketa, kuri yra organizuojama Alytaus rajono savivaldybės asmenų aptarnavimo vietoje „Viename langelyje“, visose seniūnijose, bei savivaldybės internetiniame tinklalapyje. Kaip vertinimo kriterijus buvo pasirinkta apklausti 200 respondentų per metus. Per 2020 metus užpildytos 130 anketos. Metinis rodiklis nepasiektas dėl gyventojų aptarnavimo savivaldybėje ir seniūnijose apribojimo, kadangi visoje šalyje paskelbus karantiną dėl Covid19 grėsmės, gyventojų aptarnavimas buvo atliekamas nuotoliniu būdu. Išanalizuoti anketų duomenys rodo, jog Alytaus rajono gyventojus visiškai tenkina savivaldybėje ir seniūnijose teikiamos administracinės ir elektroninės paslaugos, t.y. 92,31% apklaustųjų atsakė, jog tenkina tiek darbo laikas, tiek teikiamos paslaugos. Atlikta apklausa leido nustatyti, kad gyventojams yra du priimtinausi ir patogiausi būdai gauti savivaldybės ir seniūnijų teikiamas paslaugas: tai yra 39,23% gyventojų nurodė, kad jiems patogų gauti norimą paslaugą fiziškai atvykus į savivaldybę ar seniūniją, o telefonu arba elektroniniu paštu ar kitu el. būdu gauti paslaugas pageidauja – 46,92% gyventojų. Apklaustieji asmenys daugiausia kreipėsi į savivaldybę ar seniūnijas dėl socialinių pašalpų, vaiko išmokų, leidimų, licencijų išdavimo, taip pat žemės ūkio klausimais. Pusė apklausoje dalyvavusių respondentų (48,46%) pažymėjo, jog įvairių leidimų išdavimas užtruko neilgai, t.y. leidimai buvo išduoti per trumpesnę terminą, negu reglamentuoja teisės aktai.

3 priemonė. Kelti elektroninių paslaugų brandos lygį.

Priemonė įvykdyta.

Priemonės vykdymo planuotas rezultatas 2020 metams pakelti 10% el. paslaugų į aukštesnį lygį yra pasiektas. Alytaus rajono savivaldybės administracija šiuo metu yra identifikavusi 103 administracines paslaugas. 2020 metais vykdant administracinių paslaugų aprašymų kontrolę, buvo atnaujinti Alytaus rajono savivaldybės teikiamų administracinių paslaugų aprašymai. 9 administracinėms paslaugoms. Elektroninių paslaugų brandos lygis pakeltas:

- 1) „Asmenų konsultavimas savivaldybės veiklos klausimais“ paslaugos lygis iš II pakeltas į III lygį;
- 2) „Įvaikinimo registravimas“ paslaugos lygis pakeltas iš I į IV lygį;

- 3) „Civilinės būklės akto įrašo keitimas, taisymas, papildymas, atkūrimas ir anuliavimas“ iš III lygio į IV lygį;
- 4) „Prašymų įregistruoti santuoką priėmimas ir santuokos registravimas“ iš I lygio į III lygį;
- 5) „Pažymos, dėl likviduojamo/bankrutuojančio ar išregistruoto juridinio asmens dokumentų perdavimo ar neturėjimo ką perduoti tolesniam saugojimui, išdavimas“ iš I lygio pakelta į III lygį;
- 6) Leidimas organizuoti renginį iš I lygio pakelta į III lygį;
- 7) „Vienkartinių licencijų verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais išdavimas“ iš I lygio pakelta į III lygį;
- 8) „Licencija verstis mažmenine prekyba tabako gaminiais“ iš III lygio pakelta į IV lygį;
- 9) „Pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba įtraukimą į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą išdavimas“ iš III lygio pakelta į IV lygį;
- 10) „Prašymų įregistruoti santuoką priėmimas ir santuokos registravimas“ iš I lygio pakelta į III lygį.

Centralizuoto vidaus audito skyriaus vedėja

Rima Norkaitienė

Alytaus rajono savivaldybės administracijos direktorė

Gintarė Jociunskaitė

Teisės ir vidaus administravimo skyriaus vedėja

Erinija Perednikaitė