

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„ALYTAUS ŠILUMOS TINKLAI“
Į S T A T A I**

**I SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

- 1.1. Uždaroji akcinė bendrovė „Alytaus šilumos tinklai“ (toliau tekste vadinama bendrovė) yra bendrovė, kurios įstatinis kapitalas padalintas į dalis, vadinamas akcijomis, ir kuri savo veikloje vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Lietuvos banko, ministerijų, departamentų ir Vyriausybės įstaigų bei kitų valstybės valdymo institucijų priimtais teisės aktais, reguliuojančiais įmonių veiklą, kitais teisės aktais bei šiais įstatais.
- 1.2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
- 1.3. Sutrumpintas bendrovės pavadinimas: UAB „Alytaus šilumos tinklai“.
- 1.4. Bendrovė yra juridinis asmuo, turi atskirą turtą, gali savo vardu įgyti ir turėti teises ir pareigas, būti ieškove ar atsakove teisme.
- 1.5. Bendrovės įstatinis kapitalas yra padalintas į akcijas, kurios nuosavybės teise priklauso bendrovės akcininkams.
- 1.6. Bendrovė yra ribotos civilinės turtinės atsakomybės. Pagal savo prievolės ji atsako tik savo turtu. Akcininkai pagal bendrovės prievolės atsako tik ta suma, kurią privalo įmokėti už akcijas.
- 1.7. Bendrovė įsteigta neribotam laikotarpiui.
- 1.8. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

**II SKYRIUS
BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR ŪKINĖS VEIKLOS POBŪDIS**

- 2.1. Bendrovės veiklos tikslas yra įstatuose numatytos veiklos organizavimas ir vykdymas, siekiant pajamų ir pelno gavimo, akcininkų turtinių interesų tenkinimo.
- 2.2. Bendrovės pagrindinė veikla yra šilumos, karšto vandens gamyba, tiekimas, paskirstymas ir pardavimas, elektros energijos gamyba, pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra (eksplotavimas).
- 2.3. Bendrovė gali užsiimti ir kita, įstatymais nedraudžiama veikla.
- 2.4. Licencijuojamą veiklą bendrovė gali vykdyti tik nustatyta tvarka įsigijusi atitinkamą licenciją (leidimą).

**III SKYRIUS
BENDROVĖS KAPITALAS**

- 3.1. Bendrovės įstatinio kapitalo dydis yra 11 163 874,80 Eur (vienuolika milijonų vienas šimtas šešiasdešimt trys tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt keturi eurai 80 ct.).
- 3.2. Bendrovės įstatinis kapitalas gali būti padidintas arba sumažintas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.
- 3.3. Įstatinis kapitalas laikomas padidintu arba sumažintu tik įregistravus pakeistus bendrovės įstatus juridinių asmenų registre.

IV SKYRIUS

BENDROVĖS AKCIJŲ SKAIČIUS PAGAL KLASES, JŲ NOMINALI VERTĖ IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

- 4.1. Bendrovės įstatinis kapitalas yra padalintas į 3 849 612 (tris milijonus aštuonis šimtus keturiasdešimt devynis tūkstančius šešis šimtus dvylika) paprastųjų vardinių akcijų. Vienos paprastosios vardinės akcijos nominali vertė 2,90 Eur (du eurai 90 centų).
- 4.2. Bendrovės akcijos yra nematerialios paprastosios vardinės. Jos fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose. Šias sąskaitas tvarko bendrovė pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytą akcijų apskaitos uždaroiose akcinėse bendrovėse tvarką.
- 4.3. Akcininkų turtines ir neturtines teises bei akcininkų pareigas nustato Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas, kiti įstatymai ir šie įstatai.

V SKYRIUS

BENDROVĖS VALDYMAS

- 5.1. Bendrovės organai yra:
 - 5.1.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 5.1.2. kolegialus bendrovės valdymo organas – bendrovės valdyba;
 - 5.1.3. vienasmenis bendrovės valdymo organas – bendrovės vadovas.
- 5.2. Stebėtojų taryba bendrovėje nesudaroma.
- 5.3. Bendrovės valdymo organų nariais gali būti tik fiziniai asmenys.
- 5.4. Bendrovės santykiuose su kitais asmenimis bendrovės vardu vienvaldiškai veikia bendrovės vadovas.
- 5.5. Bendrovės valdymo organai privalo veikti bendrovės ir jos akcininkų naudai, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovautis šiais įstatais.

VI SKYRIUS

VISUOTINIO AKCININKŲ SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA, JO ŠAUKIMO IR BALSAVIMO JAME TVARKA

- 6.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ir jo šaukimo tvarka nesiskiria nuo nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.
- 6.2. Visuotinis akcininkų susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems bendrovės organams spręsti jo kompetencijai priskirtų klausimų.

VII SKYRIUS

BENDROVĖS VALDYBA, JOS KOMPETENCIJA, VALDYBOS SUDARYMO IR ATŠAUKIMO TVARKA

- 7.1. Valdyba yra kolegialus bendrovės valdymo organas, atskaitingas Bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui, kurio veiklai vadovauja jos pirmininkas, o kai jo nėra – valdybos pirmininko paskirtas valdybos narys.
- 7.2. Valdybos pirmininką iš savo narių renka ir atleidžia bendrovės valdyba.
- 7.3. Valdybos darbo tvarką nustato jos priimtas valdybos darbo reglamentas.
- 7.4. Valdybos narius keturiems metams renkami 5 (penki) nariai. Valdybos narių kadencijų skaičius neribojamas.
- 7.5. Valdybos narius renka visuotinis akcininkų susirinkimas. Renkant valdybos narius, kiekvienas akcininkas turi tokį balsų skaičių, kuris lygus balsų skaičiaus, kurį suteikia jam priklausančios akcijos, ir renkamų valdybos narių skaičiaus sandaugai. Šiuos balsus akcininkas skirsto savo

nuožiūra – už vieną ar kelis kandidatus. Išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų valdyboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas akcininkas gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatų.

- 7.6. Valdyba savo funkcijas atlieka iki bus išrinkta ir pradės dirbti nauja valdyba, bet ne ilgiau kaip iki valdybos kadencijos pabaigos metais vyksiančio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo.
- 7.7. Valdybos nariu gali būti renkamas tik fizinis asmuo.
- 7.8. Bendrovės valdybos nariu negali būti:
 - 7.8.1. bendrovės, dukterinės bendrovės ar šią bendrovę patronuojančios bendrovės stebėtojų tarybos narys;
 - 7.8.2. asmuo, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti šių pareigų.
- 7.9. Valdyba ar jos nariai savo veiklą pradeda pasibaigus valdybą ar jos narius išrinkusiam visuotiniam akcininkų susirinkimui.
- 7.10. Kai bendrovės įstatai keičiami dėl valdybos sudarymo ar jos narių skaičiaus padidinimo, naujai išrinkti valdybos nariai savo veiklą gali pradėti tik nuo pakeistų įstatų įregistravimo dienos. Šiuo atveju sprendimo pakeisti įstatus priėmimas ir naujų valdybos narių rinkimas gali vykti tame pačiame visuotiniame akcininkų susirinkime, jei tai numatyta susirinkimo darbotvarkėje.
- 7.11. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali atšaukti visą valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.
- 7.12. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų raštu įspėjęs bendrovę.
- 7.13. Juridinių asmenų registro tvarkytojui dokumentų pateikimui naujai išrinkti valdybos nariai privalo bendrovei pateikti visus reikiamus duomenis per 1 (vieną) darbo dieną po įvykusio visuotinio akcininkų susirinkimo.
- 7.14. Valdybos kompetencija atitinka Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kitų įstatymų nustatytą kompetenciją, išskyrus šių įstatų 7.15-7.16 p. nustatytą papildomą kompetenciją.
- 7.15. **Valdyba turi šią papildomą kompetenciją:**
 - 7.15.1. tvirtina Bendrovės veiklos strategiją ir ilgalaikius tikslus;
 - 7.15.2. tvirtina Bendrovės veiklos rodiklius;
 - 7.15.3. tvirtina Bendrovės investicijų planą;
 - 7.15.4. tvirtina Bendrovės metinį biudžetą ir veiklos planą;
 - 7.15.5. tvirtina informacijos, kuri laikoma Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, sąrašą, šios informacijos naudojimo ir saugojimo sąlygas;
 - 7.15.6. tvirtina Bendrovės viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentą;
 - 7.15.7. tvirtina bendrovės prekių ir paslaugų ženklų pavyzdžius;
 - 7.15.8. Valdyba renka ir atšaukia bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas.
 - 7.15.9. Valdyba pritaria bendrovės vadovo pasiūlytoms bendrovės vadovo pavaduotojų kandidatūroms bei kandidatams į pareigas, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka.
 - 7.15.10. priima sprendimus bendrovei tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;
 - 7.15.11. priima sprendimus steigti, pertvarkyti, likviduoti bendrovės filialus ir atstovybes, skiria ir atleidžia iš darbo bendrovės filialų ir atstovybių vadovus;
 - 7.15.12. priima sprendimus dėl bendrovės stojimo į asociacijas, koncernus ir (ar) konsorciumus ir išstojimo iš jų;
 - 7.15.13. priima sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 300 000,00 (trys šimtai tūkstančių) eurų, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
 - 7.15.14. priima sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 300 000,00 (trys šimtai tūkstančių) eurų, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);

- 7.15.15. priima sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 300 000,00 (trys šimtai tūkstančių) eurų, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
- 7.15.16. priima sprendimus dėl ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 300 000,00 (trys šimtai tūkstančių) eurų įsigijimo;
- 7.15.17. priima sprendimus dėl įmonių restruktūrizavimo įstatymo nustatytais atvejais – sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- 7.15.18. priima sprendimus dėl beviltiškų ir abejotinų skolų, viršijančių 5 proc. metinės bendrovės apyvartos, nurašymo;
- 7.15.19. priima sprendimus dėl sutikimo Bendrovės vadovui sudaryti prekių, paslaugų, darbų pirkimo sandorius, kurių vertė be pridėtinės vertės mokesčio yra lygi arba didesnė kaip 300 000 (trys šimtai tūkstančių) eurų. Bendrovės vadovas turi kreiptis į Bendrovės valdybą sutikimo prieš pradėdant prekių, paslaugų ir darbų pirkimo procedūras.
- 7.15.20. siūlo visuotiniam akcininkų susirinkimui dėl bendrovės audito atlikimo;
- 7.15.21. pasirašo su bendrovės vadovu visiškos materialinės atsakomybės sutartį;
- 7.15.22. priima sprendimus dėl bendrovės ar jos filialų buveinės vietos nustatymo;
- 7.15.23. priima sprendimus dėl kitų, bendrovės įstatuose ar visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtų sprendimų.
- 7.15.24. Valdyba, prieš priimdama sprendimą investuoti lėšas ar kitą turtą į kitą juridinį asmenį, turi apie tai pranešti kreditoriams, su kuriais bendrovė yra neatsiskaičiusi per nustatytą terminą, jeigu bendra įsiskolinimo suma šiems kreditoriams yra didesnė kaip 300 000 (trys šimtai tūkstančių) eurų bendrovės įstatinio kapitalo.
- 7.16. **Valdyba analizuoja ir vertina bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie:**
 - 7.16.1. bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą;
 - 7.16.2. bendrovės veiklos organizavimą;
 - 7.16.3. bendrovės finansinę būklę;
 - 7.16.4. bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinį, pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir kartu su bendrovės metiniu pranešimu (jeigu privalomas vadovaujantis LR Finansinės atskaitomybės įstatymu) teikia juos visuotiniam akcininkų susirinkimui.
- 7.17. Valdyba atsako už visuotinių akcininkų susirinkimų sušaukimą ir rengimą laiku.
- 7.18. Valdybos nariai privalo saugoti bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, kurias sužinojo būdami valdybos nariais.
- 7.19. Valdybos narys neturi teisės balsuoti, kai valdybos posėdyje sprendžiamas su jo veikla valdyboje susijęs ar jo atsakomybės klausimas.
- 7.20. Už veiklą valdyboje jos nariams visuotinis akcininkų susirinkimas gali atlyginti (mokėti tantjemas) tik iš grynojo pelno, atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių 59 straipsnio nuostatas.

VIII SKYRIUS

BENDROVĖS VADOVAS, JO KOMPETENCIJA, RINKIMO IR ATŠAUKIMO TVARKA

- 8.1. Bendrovės vadovas yra vienasmenis bendrovės valdymo organas.
- 8.2. Bendrovės vadovu turi būti renkamas fizinis asmuo. Bendrovės vadovu negali būti asmuo, kuris pagal teisės aktus neturi teisės eiti tokių pareigų.
- 8.3. Bendrovės vadovą renka ir atšaukia, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas bendrovės valdyba.
- 8.4. Bendrovės vadovas priimamas į darbą 5 (penkerių) metų kadencijai. Tas pats asmuo bendrovės vadovu gali būti renkamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Pasibaigus pirmajai kadencijai, bendrovės vadovas gali būti renkamas antrajai 5 metų kadencijai, atsižvelgiant į tai, ar bendrovės vadovo pirmosios kadencijos laikotarpiu bendrovė pasiekė visus jai nustatytus veiklos tikslus. Pasibaigus antrajai kadencijai, bendrovės vadovas yra atšaukiamas iš pareigų.

- 8.5. Bendrovės vadovas pradeda eiti pareigas nuo jo išrinkimo, jeigu su juo sudarytoje sutartyje nenustatyta kitaip. Apie bendrovės vadovo išrinkimą ar atšaukimą bei sutarties su juo pasibaigimą, kitais pagrindais jį išrinkusio ar atšaukusio bendrovės organo įgaliotas asmuo ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas privalo pranešti juridinių asmenų registro tvarkytojui.
- 8.6. Su bendrovės vadovu sudaroma darbo sutartis. Sutartį su bendrovės vadovu bendrovės vardu pasirašo valdybos pirmininkas ar kitas valdybos įgaliotas narys. Bendrovės vadovą išrinkusiam organui priėmus sprendimą atšaukti bendrovės vadovą, su juo pasirašyta darbo sutartis nutraukiama. Darbo ginčai, iškilę tarp bendrovės vadovo ir bendrovės, nagrinėjami teisme.
- 8.7. Bendrovės vadovas savo veikloje vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais, šiais įstatais, visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimais, valdybos sprendimais ir pareiginiais nuostatais.
- 8.8. Bendrovės vadovas vykdo šias funkcijas:**
- 8.8.1. organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą;
 - 8.8.2. vadovauja bendrovės ūkinei veiklai, tvarko jos reikalus;
 - 8.8.3. priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
 - 8.8.4. veikia bendrovės vardu;
 - 8.8.5. vienvaldiškai bendrovės vardu sudaro visus sandorius, nustatydamas kainas, išskyrus šių įstatų 7 skyriaus 7.15 punkto papunkčiuose nurodytus sandorius, kuriuos gali sudaryti, kai yra bendrovės valdybos sprendimas šiuos sandorius sudaryti.
- 8.9. Bendrovės vadovas privalo organizuoti bendrovės komercinių (gamybinių) paslapčių apsaugą, taip pat saugoti bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, kurias sužinojo eidamas šias pareigas.
- 8.10. Bendrovės vadovas atsako už:**
- 8.10.1. bendrovės veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą;
 - 8.10.2. metinių finansinių ataskaitų sudarymą ir bendrovės metinio pranešimo parengimą;
 - 8.10.3. sutarties su audito įmone sudarymą;
 - 8.10.4. informacijos ir dokumentų apie bendrovę pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui ir valdybai Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais ar minėtų bendrovės organų prašymu;
 - 8.10.5. Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytos informacijos apie bendrovę pateikimą akcininkams;
 - 8.10.6. informacijos apie bendrovę pateikimą akcininkui, išrinktam atsakingu atlikti veiksmus, numatytus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 22 straipsnio 2 dalyje;
 - 8.10.7. valdybos informavimą, jei bendrovės nuosavas kapitalas tampa mažesnis, kaip $\frac{1}{2}$ (viena antroji) įstatuose nurodyto įstatinio kapitalo;
 - 8.10.8. bendrovės dokumentų ir duomenų pateikimą juridinių asmenų registro tvarkytojui;
 - 8.10.9. Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytos informacijos viešą paskelbimą šiuose įstatuose nustatyta tvarka;
 - 8.10.10. akcijų pasirašymo sutarties projekto parengimą ir duomenų teisingumą;
 - 8.10.11. nematerialių akcijų savininkų asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymą ir akcijų savininkų registravimą;
 - 8.10.12. kitų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme, kituose įstatymuose bei teisės aktuose, taip pat šiuose bendrovės įstatuose ir bendrovės vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytų pareigų vykdymą;
 - 8.10.13. užtikrina bendrovės turto apsaugą, tinkamas darbuotojų darbo sąlygas, priešgaisrinės saugos ir higienos reikalavimų įgyvendinimą bendrovėje, komercinių (gamybinių) paslapčių išsaugojimą;
 - 8.10.14. užtikrina, kad auditoriui arba valdybos sprendimu nusamdytiems ekspertams ar konsultantams būtų pateikti visi sutartyse nurodytiems patikrinimams reikalingi bendrovės dokumentai;
 - 8.10.15. be atskiro įgaliojimo atstovauja bendrovei, jos filialams ir padaliniams santykiuose su trečiaisiais asmenimis ir teisme, arbitraže, prokuratūroje, policijoje ar kituose

ikiteisminio tyrimo organuose, taip pat visose valstybės institucijose, valstybės įmonėse, įstaigose ar organizacijose;

- 8.10.16. Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka išduoda įgaliojimus (prokūras) vykdyti toms funkcijoms, kurios yra jo kompetencijoje;
- 8.10.17. atidaro ir uždaro bendrovės sąskaitas bankų įstaigose;
- 8.10.18. rengia ir teikia valdybai bendrovės valdymo struktūrą, pareigybių sąrašus;
- 8.10.19. tvirtina bendrovės darbo tvarkos taisykles, bendrovei reikalingų prekių, paslaugų ir darbų pirkimo tvarką;
- 8.10.20. vykdo kitas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose, taip pat šiuose įstatuose ir bendrovės vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytas pareigas.
- 8.11. Bendrovės vadovas turi teisę spręsti visus klausimus, kurie Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir šiuose įstatuose nepriskirti visuotiniam akcininkų susirinkimui ir bendrovės valdybai.
- 8.12. Bendrovės vadovas atsakingas ir atsiskaito valdybai už bendrovės veiklą bei jos rezultatus, taip pat už bendrovės administracijos veiklą vykdamas šiais įstatais, administracijos darbo reglamentu, pareiginiiais nuostatais priskirtas funkcijas.

IX SKYRIUS

BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA, BENDROVĖS DOKUMENTAI

- 9.1. Už bendrovės pranešimų paskelbimą yra atsakingas bendrovės vadovas.
- 9.2. Bendrovės organas ar institucija, priėmęs sprendimą sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą, pateikia bendrovei informaciją ir dokumentus, reikalingus pranešimui apie visuotinio akcininkų susirinkimą parengti. Pranešimas apie visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimą turi būti viešai paskelbtas VĮ Registro centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“ arba įteiktas kiekvienam bendrovės akcininkui pasirašytinai ar išsiųstas registruotu laišku ne vėliau kaip likus 21 (dvidešimt vienai) dienai iki visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Jeigu visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyksta apie pakartotinį akcininkų susirinkimą akcininkams turi būti pranešta vienu iš aukščiau nustatytų būdų ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) dienoms iki pakartotinio visuotinio akcininkų susirinkimo dienos. Visuotinis akcininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant aukščiau nustatytų terminų, jeigu visi akcininkai, kuriems priklausančios akcijos suteikia balsavimo teisę, su tuo raštiškai sutinka.
- 9.3. Apie sprendimą sumažinti bendrovės įstatinį kapitalą turi būti pranešta kiekvienam bendrovės kreditoriui pasirašytinai arba registruotu laišku. Be to, toks sprendimas turi būti paskelbtas viešai arba apie jį pranešama kiekvienam akcininkui pasirašytinai ar registruotu laišku.
- 9.4. Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme, kituose įstatymuose ir šiuose įstatuose nustatytais atvejais, kai bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, šie pranešimai yra skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

X SKYRIUS

BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

- 10.1. Akcininkui raštu pareikalavus, bendrovė ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: bendrovės įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, bendrovės metinių pranešimų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, pasiūlymų ar atsiliepimų visuotiniams akcininkų susirinkimams, akcininkų ir valdybos narių

- sąrašų, kitų bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, taip pat valdybos posėdžių protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti šio bendrovės organo sprendimai, jei šiuose dokumentuose nėra komercinės (gamybinės) paslapties.
- 10.2. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti kituose teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą.
- 10.3. Bendrovės dokumentai ar kita informacija akcininkams pateikiama laikantis šių sąlygų:
- 10.3.1. pateikus bendrovei nustatytos formos bei turinio raštišką prašymą;
- 10.3.2. tik bendrovės vidaus norminiais dokumentais, priimtais laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų, nustatytu bendrovės darbo metu.
- 10.4. Akcininkui pateikiamame bendrovės akcininkų sąrašė turi būti nurodyti pagal paskutinius bendrovės turimus duomenis akcininkų vardai, pavardės, juridinių asmenų pavadinimai, akcininkams nuosavybės teise priklausančių bendrovės vardinių akcijų skaičius, akcininkų adresai korespondencijai.
- 10.5. Ginčus dėl akcininko teisės į informaciją sprendžia teismas.

XI SKYRIUS

BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

- 11.1. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.
- 11.2. Sprendimą steigti bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės valdyba, vadovaudamasi teisės aktais. Priimdama sprendimus dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo bei jų nuostatų tvirtinimo, bendrovės valdyba turi gauti visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimą.

XII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo įstatų keitimo tvarkos, nustatytos Lietuvos respublikos akcinių bendrovių įstatyme.
- 12.1. Visais kitais šiuose įstatuose neaptais klausimais Bendrovė vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Akcinių bendrovių įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais bei Vyriausybės nutarimais.

Šie UAB „Alytaus šilumos tinklai“ įstatai pasirašyti 2021 m. balandžio 30 d.

UAB „Alytaus šilumos tinklai“ direktorius

Mindaugas Nevardauskas





Susiūta, sunumeruota ir antspaudu patvirtinta..... (4)
Notarė.....
reptyni

[Handwritten signature]

